



ZAPISNIK

1. redne seje Sveta staršev Osnovne šole Rače,
ki je bila **v ponedeljek, 13. 10. 2025, ob 17.30**
v jedilnici, v pritličju šole

Predlog dnevnega reda:

1. Pregled prisotnosti, konstituiranje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2025/26 ter izvolitev predsednika in namestnika predsednika in določitev zapisnikarja.
2. Potrditev predloga dnevnega reda.
3. Potrditev zapisnika in pregled sklepov predhodne seje Sveta staršev OŠ Rače v letu 2024/25.
4. Podaja mnenja k predlogu LDN šole in vrtca za šolsko leto 2025/26.
5. Podaja soglasja k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah za šolsko leto 2025/26.
6. Obravnava predloga Pravil šolskega reda.
7. Imenovanje članov v delovno skupino za pripravo programa razvoja vrtca in šole za obdobje 2025-2030.
8. Predlaganje predstavnikov staršev za pritožbeno komisijo.
9. Imenovanje nadomestnega predstavnika šole v upravni odbor šolskega sklada na predlog sveta šole.
10. Poročilo ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki in razprava.
11. Pobude in predlogi s 1. roditeljskih sestankov ter aktualna problematika.
12. Razno.

Vabljeni:

- člani sveta staršev,
- ga. Romana Zupančič, pomočnica ravnatelja – šola,
- ga. Nina Brezner, pomočnica ravnatelja – vrtec,
- predstavniki staršev v Svetu zavoda.

Gradivo:

- Predlog nadstandardnih storitev, predlog LDN šole in vrtca za 2025/26, Predlog Pravil šolskega reda

Predstavniki oddelkov:

VRTEC		ŠOLA
SKUPINA	Član/-ica	Razred
DEŽNIKI	Teja Vraničar	1. a
KAPLJICE	Tina Cokoja	1. b
KOMETI	Urška Bauman	2. a
LUNICE	Nina Verglez	2. b
MAVRICE	Kaja J. Perger	3. a
MEHURČKI	Lara Ljubič	3. b

OBLAČKI	Kaja Plečko	4. a
SNEŽINKE	Lara Dimec	4. b
SONČKI	Špela Rudolf	5. a
ZVEZDICE	Tilen Abraham	5. b
		6. a
		6. b
		6. c
		7. a
		7. b
		8. a
		8. b
		9. a
		9. b

Ravnatelj: Rolando Lašič

Pomočnici ravnatelja: Romana Zupančič, Nina Brezner.

Sejo je do izvolitve predsednika vodil ravnatelj g. Rolando Lašič, nato pa predsednica Sveta staršev go. Barbara Bradač.

Ad 1. Pregled prisotnosti in določitev zapisnikarja, konstituiranje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2022/23 ter izvolitev predsednika in namestnika predsednika.

Ravnatelj je ugotovil, da je seja sklepčna, saj je bilo prisotnih 16 predstavnikov od 29 oddelkov. Predstavnica 7.a se je pridružila pri tč.3. Seznam prisotnih je v prilogi 1.

Soglasje h kandidaturi za predsednika je dala Barbara Bradač, predstavnica 9. a razreda, h kandidaturi za namestnico predsednika pa Lara Dimec, predstavnica skupine Snežinke.

Zapisnik piše Barbara Bradač, ker ga nihče drug ni želel.

Sklep 1:

Za predsednika Sveta staršev je bila izvoljena Barbara Bradač.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

Ravnatelj je predal vodenje seje predsedniku Sveta staršev.

Sklep 2:

Za namestnico predsednika Sveta staršev je bila izvoljena Lara Dimec.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

Sklep 3:

Za zapisnikarja 1. seje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2022/23 je bila soglasno potrjena Barbara Bradač.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

Ad 2. Potrditev predloga dnevnega reda.

Sklep 4:

Svet staršev je sprejel predlog dnevnega reda.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

Ad 3. Potrditev zapisnika in pregled sklepov predhodne seje Sveta staršev OŠ Rače v letu 2024/23.

Zapisnik 2. redne Sveta staršev OŠ Rače 2024/25 je objavljen na spletni strani. Na zapisnik ni bilo pripomb.

Sklep 5:

Svet staršev je potrdil zapisnik 2. redne seje Sveta staršev OŠ Rače 2024/25.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno. (17 glasov od 17 prisotnih).

Sklep 6:

Sklep št. 5 je bil, da Svet staršev prosi UO Šolskega sklada OŠ Rače, da ob izvolitvi nove predsednice v juniju 2025 naredi poročilo o nabavah v preteklih letih.

Poročilo je bilo narejeno, ni pa bilo posredovano svetu staršev. Bo do naslednje seje sveta staršev.

Predstavnica skupine Mehurčki pove, da je bilo v zadnjih letih iz šolskega sklada za šolo in vrtec namenjenih 116.000 evrov, ki so bila namenjena za otroke, za različne dejavnosti, za dneve dejavnosti, nakup dežnih plaščev, dežnikov, knjig, slikanic, igrač,...

Svet staršev je ugotovil, da sklepi predhodne seje niso bili realizirani.

Sklep je bil sprejet soglasno. (17 glasov od 17 prisotnih).

Ad 4. Podaja mnenja k predlogu LDN šole in vrtca za šolsko leto 2025/26.

Tako LDN vrtca kot LDN šole je bil posredovan kot gradivo za sejo.

Ravnatelj na kratko predstavi LDN šole, predvsem novosti, saj gre za obsežen dokument:

LDN je osrednji dokument, v katerem opredelimo vse naloge, ki jih uspemo predvideti, da se bodo tekom šolskega leta dogajale.

Med šolskimi počitnicami sta bila sprejeta dva krovna zakona Zakon o osnovni šoli in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. O tem je tudi starše obvestil. Določene spremembe se nanašajo tudi na LDN. Po novem je vzgojni načrt del LDN, kjer so opredeljene vzgojne dejavnosti. Ravnatelj ob tem natančneje pove, da po novem, če učenec moti pouk, lahko tega otroka odstranijo iz učilnice in z njim individualno delajo izven razreda. Posebej je opredeljeno delo z nadarjenimi, delo svetovalne službe, delo šolske knjižnice. Kar je novo je, da je samoevalvacija šole po novem tudi del LDN in ne več samostojni dokument. Po novem je tudi v LDN opredeljena vsebina in organizacija RAP.

Izpostavi, da bo sredo, 24.12.2025 pouka prosta dan. In bo ta dan nadomeščen v soboto 28.3.2026, ko bo potekala čistilna akcija. Vrtec 24.12. normalno dela.

Pomočnica ravnatelja Nina Brezner predstavi LDN vrtca.

Letos so LDN temeljito prevetrili, dodali številne obogatitvene in dodatne dejavnosti po starostnih skupinah.

VPRAŠANJE (B. Bradač): Konkretno, kaj so preventivne dejavnosti v šoli?

ODGOVOR: Pomočnica ravnatelja za šolo pojasni, da so to dejavnosti s katerimi zagotavljajo na šoli varno učno okolje, kot so predavanja na razrednih urah, kot je dodatna dejavnost Jaz in ti, ki so jo uvedli za vse učence šestega do devetega razreda, predavanja policistov, predavanje medicinskih sester o osebni

higieni, spolni vzgoji, predavanja Safe.si o varnosti varnost na spletu. Torej preventivne dejavnosti, s katerimi želimo otroke vnaprej opozoriti na neke stvari, na katere moramo biti pozorni v življenju. Tudi projekt Zdrava šola, Eko šola, ...

VPRAŠANJE (L. Ljubič): Da bi takšne preventivne dejavnosti, predvsem o sobivanju, nasilju, agresiji, prijaznosti potrebovali tudi v prvi triadi.

ODGOVOR: Pomočnica ravnatelja za šolo pojasni, razliko med razredno in predmetno stopnjo. Učitelj razredni od 6. razreda celoten razred vidi eno morda dve uri na teden, lahko tudi enkrat na 14 dni, zato zato je nujna ura RAP Jaz in ti. Razrednik 1. do 5. razreda je z učenci skoraj ves dan in ko se nekaj zgodi, lahko sproti razreši in vsebinsko nadgradi.

Sklep 7:

Svet staršev se je seznanil s predlogom LDN šole in vrtca za šolsko leto 2025/26 in sprejel mnenje, da sta predložena LDN šole in vrtca za šolsko leto 2025/26 primerna.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 5. Obravnava predloga nadstandardnih storitev za šolsko leto 2025/2026.

Ravnatelj je predstavil predlog nadstandardnih storitev za šolsko leto 2025/2026, ki je priložen kot priloga 4. Cene so okvirne, tako da lahko pride še do manjših sprememb.

Prvotno je bil poslan nepopoln predlog, ki ga je ravnatelj pred sejo dopolnil in na seji so starši obravnavali popoln predlog.

Sklep 8:

Svet staršev se je seznanil s Predlogom nadstandardnih storitev za šolsko leto 2025/2026 in dal soglasje k predloženemu Predlogu nadstandardnih storitev OŠ Rače 2025/2026.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 6. Obravnava predloga Pravil šolskega reda.

Ravnatelj je pojasnil, da so na šoli morali zaradi sprememb zakonodaje med drugim spremeniti tudi Pravila šolskega reda. Ustanovili so ožji tim, v katerem sta bili obe svetovalni delavki šole in pomočnica ravnatelja. S pomočjo zunanje pravne službe so pripravile predlog, ki so ga obravnavali tudi učitelji.

Poudaril je, da so pravila zasnovana čim bolj pregledno in razumljivo, brez nepotrebne balasta, saj se v preobsežnih dokumentih pogosto izgubi bistvo.

V pravilih so opredeljene:

- dolžnosti in odgovornosti učencev,
- načini prehoda v šolo in iz nje,
- časovni okvir prehodov,
- načini opravičevanja odsotnosti (usklajeno z novejšimi zakonskimi določili),
- gibanje in vstop staršev ter obiskovalcev v šolski prostor,
- pravila vedenja in ravnanja učencev v šolskih prostorih (učilnice, knjižnica, likovna in tehnična učilnica, učilnice naravoslovnih predmetov, gospodinjska učilnica),
- obnašanje na zunanjih igriščih,
- pravila oblačenja,
- zagotavljanje reda, čistoče in dežurstva učiteljev ter učencev,
- varnostni in zdravstveni ukrepi ter vzgojne dejavnosti.

Posebej so bila obravnavana pravila glede vzgojnih ukrepov in postopkov ob kršitvah šolskega reda.

Ravnatelj je pojasnil, da zakon zdaj omogoča, da se v določenih primerih izda vzgojni opomin brez predhodnih kršitev (za posebej opredeljene hujše kršitve). Ob tem je opozoril, da morajo biti vsi postopki

vodeni natančno in v skladu s pravnimi določili, saj lahko napake v postopku vodijo do razveljavitve ukrepov.

Izpostavil je primer iz preteklih let, ko je bilo zaradi postopkovne napake šoli svetovano, naj od prešolanja učenca odstopi, saj bi v morebitnem sodnem postopku najverjetneje izgubila.

Poudaril je, da je po novem po treh izdanih vzgojnih opominih ali če so kršitve takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ter je šola predhodno že ukrepala, izvajanje vzgojnih dejavnosti in vključevanje učenca nazaj v oddelk ali skupino pa ni bilo uspešno (28.člen) možno učenca prešolati na drugo šolo brez soglasja staršev, vendar mora šola pridobiti soglasje druge šole, ki učenca sprejme.

Ravnatelj je dodal, da se opomini po novem ne izničijo ob koncu šolskega leta, temveč veljajo eno leto od izdaje.

V razpravi so poudarili pomen doslednega spoštovanja pravil in sodelovanja staršev. Ugotovili so, da učitelji kljub občasnim težavam večino časa delujejo v mirnem učnem okolju, vendar so posamezne kršitve moteče.

Razpravljali so tudi o pravilu glede oblačenja ter o uporabi mobilnih telefonov v šoli. Ravnatelj je pohvalil učence, saj v zadnjem času niso zaznali kršitev pri uporabi telefonov.

Vodstvo šole bo preoblikovalo oz. popravilo določilo 31. člena o odgovornosti zaposlenih (tudi tehničnega osebja) ob zaznavi nasilja, saj bi bila za nekatere delavce previsoka pričakovanja.

Ravnatelj je pojasnil, da bodo pravila šolskega reda pred sprejemom obravnavana še na seji Sveta zavoda, kjer bodo imeli možnost dodatnih pripomb tudi učitelji. Vsi prisotni predstavniki so bili še enkrat pozvani, naj preberejo gradivo in pošljejo morebitne predloge ali opažanja.

Učence so z novimi pravili že seznanili prvi teden šolskega leta.

Sklep 9:

Svet staršev se je seznanil s predlogom Pravil šolskega reda in sprejel mnenje, da so primerna.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 7. Imenovanje članov v delovno skupino za pripravo programa razvoja vrtca in šole za obdobje 2025-2030

Ravnatelj je predstavil pobudo za oblikovanje delovne skupine, ki bo pripravila nov program razvoja šole in vrtca za obdobje 2025–2030. Pojasnil je, da se je v tem letu iztekel prejšnji petletni program in da je treba pripraviti evalvacijo ter nov razvojni dokument.

Skupina bo sestavljena iz predstavnikov delavcev šole in vrtca ter predstavnikov staršev.

Ravnatelj je predlagal, da se tudi v novi skupini zagotovi uravnotežena zastopanost staršev vrtca in šole.

Pred. staršev je poudarila pomen vključitve staršev otrok iz nižjih razredov, saj imajo vpogled v aktualne potrebe mlajših učencev.

Prvi sestanek razvojne skupine bo sklican v bližnji prihodnosti, cilj pa je, da bo osnutek programa razvoja pripravljen do naslednje seje sveta zavoda, predvidoma februarja.

Imenovanje članov delovne skupine za pripravo Programa razvoja vrtca in šole 2025–2030

Za novo delovno skupino za pripravo Programa razvoja vrtca in šole 2025–2030 so bili predlagani predstavnica vrtca – ga. Nina Falež, kot predstavnici staršev šole pa Barbara Bradač in Kaja Jaušovec Perger.

Sklep 10:

Svet staršev je imenoval *Nino Falež, Barbaro Bradač in Kajo Jaušovec Perger* v delovno skupino za pripravo programa razvoja vrtca in šole za obdobje 2025-2030

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 8. Predlaganje predstavnikov staršev za pritožbeno komisijo.

Ravnatelj je pojasnil, da v skladu z 60. členom Zakona o osnovni šoli svet šole imenuje pritožbeno komisijo. Komisija ima 10 članov, od tega mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole.

Sestava komisije:

- 6 strokovnih delavcev šole,
- 1 zunanji predstavnik,
- 3 predstavniki staršev (2 iz šole in 1 iz vrtca).

V prejšnjem mandatu je bila obravnavana le ena pritožba, zato komisija deluje po potrebi. Ko pride do pritožbe (npr. na vzgojni ukrep ali oceno), predsednik sveta izmed desetih članov določi petčlanski sestav, ki odloča o konkretni zadevi.

V razpravi so bili predlagani naslednji predstavniki staršev:

- ga. Metka Mršnik
- ga. Jadranka Donaj
- Teja Vraničar

Sklep 11:

Svet staršev je imenoval Metko Mršnik, Jadranko Donaj in Tejo Braničar v pritožbeno komisijo.

- **Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 9. Imenovanje nadomestnega predstavnika šole v upravni odbor šolskega sklada na predlog sveta šole.

Ravnatelj pove, da je predsednica upravnega odbora Šolskega sklada odstopila. Trenutno je situacija, da manjkajo trije predstavniki staršev v UO Šolskega sklada.

Ravnatelj je pojasnil, da je upravni odbor šolskega sklada zapustila učiteljica Mojca Moškon Mešl, ki je prekinila delovno razmerje na tej šoli. Nova predstavnica šole v šolskem skladu je ga. Beti Radič.

Sklad deluje, saj ima štiri od sedmih članov. So sklepčni, bi bilo pa zaželeno, da se čimprej svet popolni z vsemi člani.

Mandat članov traja dve leti.

V razpravi je bilo izpostavljeno, da je za nemoteno delovanje šolskega sklada potrebno čim prej zapolniti vsa mesta predstavnikov staršev.

Pomočnica ravnatelja šole pojasni, kakšna je vloga sveta staršev. Da je bil ta v zadnjih letih izjemno aktiven, tudi z mnogo akcijami. A si člani UO Šolskega sklada sami določijo naloge in aktivnosti. UO bo sedaj svež, z novimi imeni, novimi idejami. Pove, da šola ne pričakuje, da se bodo takšne številne aktivnosti nadaljevale. Prepričana je v nadaljnje dobro sodelovanje. Upa si trditi, da je šolski sklad OŠ Rače eden boljše organiziranih ŠS v regiji. Pozove, naj ne bo staršev strah se pridružiti UO.

Za predstavnico staršev vrtca je bila v upravni odbor šolskega sklada predlagana Lara Dimec.

Drugih predlogov ni bilo. Predsednica sveta staršev nagovori predstavnike oddelkov, da naj vzpodbudijo starše po oddelkih, da se aktivirajo v šolskem skladu in da v dveh tednih sporočijo imena ravnatelju ali predsednici sveta staršev.

Sklep 12:

Svet staršev predlaga za predstavnico vrtca v Upravnem odboru Šolskega sklada Laro Dimec.

- **Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 10. Poročilo ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki in razprava.

Poročilo ravnatelja je priloženo kot priloga.

Ravnatelj je na seji podal poročilo o stanju na šoli:

- trenutno je 427 otrok v 19 oddelkih,
- v prvem razredu je 55 učencev,
- šola ima tri šeste razrede, kar pomeni, da se še vedno uspešno ohranja ustrezna številčnost oddelkov.

Izpostavil je, da je ministrstvo v letošnjem letu zaostriło pogoje za oblikovanje oddelkov, zlasti zaradi finančnih razlogov. Zdaj se strogo upošteva kriterij število učencev (28 na oddelek), zato številne šole niso več mogle ohraniti vseh oddelkov.

Kljub temu je šoli uspelo ohraniti sedanjo strukturo. Ravnatelj je izrazil upanje, da se bo tudi v prihodnjem letu uspelo izogniti zmanjšanju števila oddelkov, čeprav je število učencev na meji (28–29 učencev na oddelek).

Kadrovske spremembe

S 1. 9. se je upokojila učiteljica športne vzgoje Jelka Trantura; namesto nje je na šoli zaposlena Brina Drnovšek.

V času počitnic je šolo zapustila učiteljica angleščine in zgodovine Mojca Moškon Mešl. Namesto nje je zaposlena Nina Kovač (polovično), z dopolnjevanjem na OŠ Bojana Ilča (bolnišnični oddelek); na šoli izvaja pouk zgodovine v 8. in 9. razredu.

Zaradi zmanjšanja števila otrok v vrtcu (–1 oddelek) je bila vzgojiteljica Polona Šibila začasno (za eno leto) premeščena na delo v šolo. V vrtcu je en otrok pridobil spremljevalca; imenovana je Mateja Ištvan (prej pomočnica vzgojiteljice).

V juliju se je upokojila čistilka Dragica Zelenik; zaposlena je nova čistilka ga. Simona Pristovnik.

Prostori, oprema in vzdrževanje

- Slikopleskarska dela: v poletnih mesecih prepleskanih 6 učilnic.
- Računalniška učilnica: popolna prenova; 28 delovnih mest (prej 16), nova razporeditev ob stenah omogoča tudi medpredmetno uporabo; nabavljenih 20 prenosnikov za delo v manjših skupinah.
- Prostorska rešitev 3. razreda: en oddelek preseljen iz mansarde; preostali oddelek uporablja dva povezana prostora glede na aktivnosti in potreben prostor.
- Naravoslovni kabinet: prenovljen, nabavljeno novo pohištvo (zamenjava omar starih 40+ let).
- Glasbena učilnica: nameščena senčila; preverja se dodatna akustična ureditev.
- Žaluzije: dobava v teku (obljubljeno do začetka oktobra).
- Zelenice in drevje: izvedeno obrezovanje/odstranitev preblizu posajenih dreves.
- Prometna ureditev: urejen nov uvoz za avtobus (in druga vozila); enosmerna ureditev ceste ni izvedena. Avtobus se ustavlja bliže šoli, izstop učencev je varnejši.

Vzgojno področje, ukrepi in varnost

- Mobilni telefoni: v prvih tednih šolskega leta manj kršitev; učenci praviloma upoštevajo pravila.
- Vzgojni ukrepi: napovedano izrekanje treh vzgojnih opominov:
 - 2 primera: uporaba/posedovanje pirotehničnih izdelkov,
 - 1 primer: namerna poškodba šolske lastnine.
- Sosedske pritožbe: prejeta pritožba glede zadrževanja učencev in posedanja ob avtomatu toplih napitkov (zasebna lastnina) po premiku avtobusnega ustavljanja. Lastnik zgradbe se je pritožil,

da bi se naj učenci po pouku in v času ko čakajo na vožnjo avtobusa zadrževali na dvorišču pri avtomatu, posedali pod okni, jih popisali, skratka delali škodo. Predlog staršev: poziv lastniku k odstranitvi avtomata (zmanjšanje zbiranja).

- Druga pritožba je prišla s strani starejšega stanovalca hiše, kjer je optika. Učenci naj bi ob tem, ko gredo mimo hiše, pritiskali na hišne zvonce in nato pobegnili.
- Jedilnica: težave z neprimernim ravnanjem s hrano; po pravilih je možen takojšnji ukrep (odstranitev iz jedilnice in brez kosila tisti dan).
- Vandalizem in sanitarije: posamezni incidenti (polivanje, poškodbe, nečistoče); obravnava primerov, po potrebi obvestilo policiji (omejitve ukrepanja pri mlajših od 14 let).

Sklep 13:

Svet staršev se je seznanil s poročilom ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki in razprava.

- **Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad 11. Pobude in predlogi s 1. roditeljskih sestankov ter aktualna problematika.

Prisotnih je 17 predstavnikov oddelkov.

Poročila oddelkov vrtca

DEŽNIKI: Nič posebnega.

LUNICE: Nič posebnega.

MAVRICE: Nič posebnega.

MEHURČKI: Predstavnica skupine je izrazila pozitivno presenečenje in zadovoljstvo nad številom dodatnih dejavnosti v vrtcu. Starši so hvaležni, da je vodstvo vrtca prisluhnilo njihovim predlogom in jih tudi upoštevalo.

Posebej so veseli, da bodo otroci letos deležni vrtca v naravi, kar ocenjujejo kot dobrodošlo novost. Starši so pohvalili odprtost in sodelovanje vzgojiteljic ter njihovo pripravljenost na dialog in vključevanje staršev v dejavnosti vrtca.

SNEŽINKE: Nič posebnega.

SONČKI: Nič posebnega.

ZVEZDICE: Ravnatelj pove, da je predstavnik Tilen Abraham službeno odsoten, a je poslal pisno mnenje (Priloga 8), ki ga je ravnatelj prebral.

V sporočilu je zapisal, da so starši zelo zadovoljni z delom vzgojiteljic, da otroci radi hodijo v vrtec, ter da so vzgojiteljici organizirali druženje na kmetiji Kovačnik, kar so starši in otroci zelo lepo sprejeli. Izrečene so bile pohvale vzgojiteljicama za idejo in izvedbo dejavnosti.

Poročila oddelkov šole

- Predstavnica 1.a razreda je posredovala dve vprašanji staršev:
 - a) Samostojna pot otrok domov:

Na prvem šolskem dnevu je bilo omenjeno, da bi lahko otroci hodili sami domov, kjer je območje umirjenega prometa. Starše je zanimalo, kaj to pomeni in ali velja tudi za blokovsko naselje v bližini šole.

 - Ravnatelj je pojasnil, da gre za posebno označeno cono umirjenega prometa, ki ima tudi prometni znak, in ne zgolj omejitev hitrosti (npr. 40 km/h). Ker takšna cona pri nas ni vzpostavljena, otroci v 1. razredu ne smejo hoditi sami domov, razen v spremstvu starejšega otroka (10 let ali več).
 - b) Termini roditeljskih sestankov:

Starši so izpostavili težavo hkratnega poteka roditeljskih sestankov za različne razrede (npr. 1., 2.

in 3. razred na isti dan ob isti uri). Posledično se morajo starši odločiti, katerega sestanka se bodo udeležili.

- Ravnatelj je pojasnil, da je bila trenutna ureditev sprejeta na predlog sveta staršev v prejšnjem mandatu, saj je bilo pred tem organiziran enoten roditeljski sestanek za celo šolo, kar se je izkazalo za še manj dostopno.
- Sedanja razdelitev po triadah (1.–3., 4.–6., 7.–9.) je kompromis, ki ga uporablja večina šol. Povsem razpršena izvedba bi zahtevala devet ločenih terminov, kar je organizacijsko težko izvedljivo.
- Pomočnica ravnatelja za šolo je svetovala naj se starši v takšnih primerih pri učitelju, kjer se niso mogli udeležiti roditeljskega sestanka, napovedjo na individualno govornilno uro v istem tednu, kjer bodo dobili vse potrebne informacije in pojasnila.

c) Pohvala in zahvala učiteljicama Kristini Milec in Sergeji Blažič iz prvega razreda, ki sta se udeležili koštanjevega piknika, ki so ga organizirali starši. Otroci in starši smo bili navdušeni nad njen prijetnim vzdušjem, ki sta ga pomagali ustvariti, zato pohvala obema.

2.b: Nič posebnega.

3.a: Nič posebnega.

4.a: Nič posebnega.

4.b: So tudi organizirali koštanje piknik. Sicer se ga je udeležila le peščica staršev, ampak je pa razredničarka Anja Bizjak prišla, za kar se ji zahvaljujejo.

5.b: Imeli so piknik v začetku oktobra, se zahvaljujejo učiteljici in se bodo potrudili, da bodo v prihodnjih letih bolj sodelovali z 5.a.

Veliko otrok si je za dejavnost konec šolskega leta izbralo šah in badminton. Šah se ne izvaja, ker ni več učiteljice. Badminton pa tudi ne, je povedala razredničarka na 1. Roditeljskem sestanku.

Pomočnica ravnatelja za šolo pove, da se badminton izvaja zagotovo za učence od 2. do 4. razreda. In da se je na badminton prijavilo veliko otrok. Pribeležila si je, da bo preverila, ali so iz 5. razreda dva trije otroci in bi se lahko pridružili 4. razredom ali pa jih je več. Gre za dejavnost, ki je del RAP.

Nadalje predstavnica sprašuje, kaj pa je z računalništvom? To so že v 2. razredu spraševali, ko se je veliko otrok iz njihovega razreda prijavilo.

Razvije se debata, glede prijav, ki so omogočale tudi računalništvo, kaligrafijo in likovne dejavnosti. Vodstvo šole bo preverilo, kaj je bilo s prijavi.

Ravnatelj pojasni:

- da se šah bo izvajal, saj je dejavnost prevzela učiteljica Aleksandra Goljat, a od decembra do marca, morda aprila. Učenci in starši bodo o začetku obveščeni.
- glede dejavnosti RAP srečujejo z enim problemom, da se otroci prijavijo juniju, ko pa septembra vidijo, kakšen urnik imajo, se iz dejavnosti izpišejo.
- Normativ za skupino je 10 otrok, da se dejavnost izvaja.
- Učenci 6. do 9. razreda si dejavnosti v RAP večinoma ne izbirajo
- skrb glede izpolnjevanja prijav na spletu, saj se v juniju prijavnice pogosto ne oddajo pravočasno.
- urniki za razširjeni program se lahko dokončno uskladijo šele v zadnjih dveh tednih avgusta, ko je že oblikovan osnovni urnik rednega pouka. To povzroča težave, ker se dejavnosti različnih razredov prekrivajo, učenci pa si pogosto premisljujejo, ko vidijo urnik.

Starši so predlagali, da bi bil seznam dejavnosti dostopen tudi septembra, ne samo ob koncu šolskega leta. V razpravi so drugi govorniki opozorili, da v juniju še ni znan urnik pouka, zato je razumljivo, da nekateri ne želijo čakati dve uri med dejavnostmi.

6.a.: Nič posebnega.

6.b: Nič posebnega.

7.a: Izpostavi in pohvali ustvarjalni atelje, kjer starši in učenci z razredničarko ustvarjajo sveče iz gline, z namenom pomoči pri sofinanciranju šole v naravi.

9.a: Dvodnevna zaključna ekskurzija je odlično uspela. Otroci so se tokrat s svojim vedenjem izkazali. Iskrena hvala učiteljem Marjani Falež, Romani Šabeder in Alešu Štahrju za odlično vzdušje. Tudi pohvala turistični vodički in vozniku avtobusa. Vzgojna problematika drugače je v razredu pereča. Razredničarka opravlja veliko pogovorov z učenci, dežura v jedilnici, ker je odnos nekaterih otrok do hrane pod vsako kritiko.

Pomočnica ravnatelja za šolo pritrди težavam obnašanja, zato imajo sedaj to zapisano v pravilih šolskega reda. Kdor se neprimerno obnaša do hrane se ga brez kosila odstrani iz jedilnice.

Ravnatelj še opozori na neprimerno ravnanje v sanitarijah, ker pa so otroci pokrove wc školjk tolikokrat zlomili jih več niti ne nameščajo.

9.b: Izpostavi težavo s kosili, da gre za odraščajoče fante, da so porcije majhne. Ne zdi se ji primeren obrok mafin za malico.

Pomočnica ravnatelja pove, da so jedilniki ustrezno kalorično oblikovani, da jih strogo nadzoruje NIJZ. In, da ne gre za enake porcije mlajših in starejših otrok. O tem ni seznanjena in bo preverila.

Ad 10. Razno.

Čestitke ravnatelju za nov mandat.

Seja je bila zaključena ob 19:49.

Zapisala:
Barbara Bradač

Predsednica Sveta staršev OŠ Rače:
Barbara Bradač

Rače, 17. 10. 2025

Priloge:

1. Seznam udeležencev
1. Predlog LDN šole za šolsko leto 2025/2026
2. Predlog LDN vrtca za šolsko leto 2025/2026
3. Predlog Nadstandardnih storitev za šolsko leto 2025/2026
4. Predlog Pravil šolskega reda
5. Poročilo ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki