



ZAPISNIK

7. sestanka Upravnega odbora šolskega sklada (UO ŠS) OŠ Rače, ki je bil v sredo, 19.9.2012 ob 17.30, v matematični učilnici OŠ Rače.

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 6. sestanka UO ŠS
2. Pregled LDN šole in vrtca za šolsko leto 2012/13 in priprava programa dela šolskega sklada za šolsko leto 2012/13
3. Predlogi kriterijev za dodeljevanje socialne pomoči iz sredstev sklada ter sprejem kriterijev
4. Pregled dopolnjenega finančnega poročila o stanju sredstev šolskega sklada in poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2011/12
5. Izvajanje sklepov UO Šolskega sklada
6. Urejanje področja UO ŠS na spletni strani OŠ Rače
7. Pregled rezultatov oz. analiza oddanih vprašalnikov in izjav glede prispevka v sklad v šolskem letu 2012/13
8. Pregled prejetih vlog
9. Razno

Prisotni: Jožef Jurič (do 6. točke), Irena Marković, Nina Brezner, Ivanka Fingušt, Kristina Planjšek (do 7. točke), Tomaž Seliškar, Natalia Varl (do 7. točke)

Odsoten: Kristjan Gselman

K1

Pregled in potrditev zapisnika 6. sestanka UO ŠS

SKLEP 1:

Pregledali in potrdili smo zapisnik 6. sestanka.

SKLEP 2:

Računovodjo g. Peršuha prosimo, da pregleda in potrdi pravilnost in točnost poročila o poslovanju ŠS v šolskem letu 2011/12.

SKLEP 3:

Za 310 kopij za šolo in 160 za vrtec g. Peršuh posreduje strošek kopiranja vprašalnika za starše v breme ŠS.

K2

Pregled LDN šole in vrtca za šolsko leto 2012/13 in priprava programa dela šolskega sklada za šolsko leto 2012/13

SKLEP 4:

Za prihodnje šolsko leto predlagamo, da šola UO sklada pred začetkom naslednjega šolskega leta seznaniti s predvidenimi stroški potrebščin za otroke vrtca in stroški za učence, da UO pred 1. roditeljskim sestankom pripravi program za sofinanciranje, tako da vzgojiteljice in učitelj/ce o tem seznanijo starše na 1. roditeljskem sestanku

SKLEP 5:

Za potrebščine OPB in jutranjega varstva poiščemo donatorje (žoge, igre, kolaž, lepilo, papir).

SKLEP 6:

Učitelji razredniki na naslednjem roditeljskem sestanku sporočijo staršem, da se bo iz ŠS kril del nadstandarda – kulturni dan in sofinanciranje prevozov.

SKLEP 7:

Ob koncu šolskega leta se v primeru, da ostane nekaj sredstev, lahko krije strošek izdaje letopisa, v kolikor šola ali UO ne najdeti sponzorjev.

SKLEP 8:

Sprejmemo okvirni plan za leto 2012/2013 (priloga), ki se predstavi na Svetu staršev.

SKLEP 9:

V primeru, da bo pridobljenih več sredstev, razširimo za vrtec možnost plačila obdarovanja otrok v decembru (če ne bomo dobili donatorjev), saj občina za ta namen več ne namenja sredstev.

SKLEP 10:

V primeru, da bomo uspeli zbrati dodatna sredstva, bomo namenili 340 EUR za okvirjanje otroških likovnih izdelkov, ki jih prejmejo otroci pred vstopom v šolo.

Pregled planiranih odlivov Sklada v šolskem letu 2012/13

	ŠOLA	VRTEC
<i>Stanje sredstev šolskega sklada na dan 1.9.2012 / 2013</i>	8.740,69	4.416,05
<i>Planirani odlivi (v EUR)</i>		
KULTURA	900,00	1.000,00
PROMOCIJA ŠOLE/SKLADA	800,00	500,00
PREVOZI	1.000,00	200,00
TEKMOVANJA IN PROJEKTI	1.500,00	748,00
POMOČ SOCIALNO ŠIBKIM OTROKOM	2.500,00	1.000,00
MATERIALNI STROŠKI	0,00	850,00
OPREMA	1.000,00	0,00
OPB in jutranje varstvo	500,00	0,00
ZDRAVA ŠOLA	500,00	300,00
DELOVANJE SKLADA	150,00	50,00
<i>Skupaj odlivi šolskega sklada v šolskem letu</i>	8.850,00	4.648,00

K3

Predlogi kriterijev za dodeljevanje socialne pomoči iz sredstev sklada ter sprejem kriterijev

SKLEP 11:

Sprejmemo kriterije oz. Pravilnik za dodeljevanje socialne pomoči iz sredstev sklada.

K4

Pregled dopolnjenega finančnega poročila o stanju sredstev šolskega sklada in poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2011/12

SKLEP 12:

Sprejmemo finančno poročilo za šolsko leto 2011/2012. Poročilo predstavimo na Svetu staršev in objavimo na spletni strani šole.

SKLEP 13:

Poročilo Sklada za šolsko leto 2011/12 in program Sklada za tekoče šolsko leto bo na 1. sestanku Sveta staršev predstavila predsednica ga. Kristina Planjšek. V primeru njene odsotnosti poročilo in program predstavi g. Tomaž Seliškar.

K5

Izvajanje sklepov UO Šolskega sklada

Ugotavljamo, da nam šola pred nabavo projektorjev ni posredovala ponudb, tako da upravni odbor ni imel možnosti pridobiti še dodatne ponudbe

SKLEP 14:

V bodoče se mora šola držati 6. sklepa 3. sestanka Upravnega odbora, ki je bil 2.4.2012 in Upravnemu odboru pred nabavo opreme, ki se financira ali sofinancira iz sredstev Sklada, predložiti vsaj dve ponudbi. Predhodna predložitev je potrebna za nakup opreme, za katero sklad prispeva nad 100 EUR.

K6

Urejanje področja UO ŠS na spletni strani OŠ Rače

SKLEP 15:

Na spletni strani Šolskega sklada v bodoče vodimo knjigo sklepov, s tem da se ne objavijo morebitni osebni podatki.

SKLEP 16:

Za urejanje spletne strani Sklada in spletne knjige sklepov bo skrbel g. Tomaž Seliškar. Zahteva za odobritev urejanja spletne strani Šolskega sklada se pošlje g. Lašiču.

K7

Ker se vprašalniki in izjave še zbirajo bomo analizo vprašalnikov opravili na naslednjem sestanku.

SKLEP 17:

Vrnjene vprašalnike in izjave bosta do 24.9.2012 vnesla v seznam ga. Brezner in g. Seliškar. Ga. Fingušt jima do 21.9.2012 posreduje vse do takrat vrnjene vprašalnike in izjave staršev učencev, vprašalnike in izjave staršev otrok vrtca že ima zbrane ga. Brezner. Seznam bomo do 26.9.2012 posredovali v tajništvo za potrebe obračuna prispevka v Sklad na mesečnih položnicah.

K8

Pregled prejetih vlog

SKLEP 18:

Vlogi ge. Irene Marković se ugodi, s tem da ga. Marković predloži terminski plan nabave. Za risalni pribor se v septembru odobri 200 EUR, nabavo ostalega materiala bomo obravnavali na naslednjih sestankih. Ga. Marković pripravi kratek dopis, ki ga bomo vključili v prošnje za donatorstvo.

SKLEP 19:

Do naslednjega tedna ga. Marković in g. Seliškar pripravita osnutka sklepov za odobritve oz. zavrnitve vlog, ki smo jih obravnavali na seji. Osnutke sklepov se pošlje v potrditev članom UO in se jih nato kot odgovor vroči vlagateljem.

K9

-

Sestanek je bil zaključen ob 20.30.

Zapisnik zapisala:
Natalia Varl
Irena Marković

Predsednica Upravni odbor ŠS
Kristina Planjšek