

	OSNOVNA ŠOLA RAČE SVET STARŠEV OŠ RAČE	
	Grajski trg 1, 2327 RAČE E-mail: os.race@guest.arnes.si	Davčna številka: 97890898
	tel. / fax (02) 609 71 10, 609 71 19	Matična številka: 5085292
	Del. št.: 900-3/2022/4	Datum: 3. oktober 2022

Z A P I S N I K

1. redne seje Sveta staršev Osnovne šole Rače,
 ki je bila v **torek, 27. 9. 2022, ob 18.00**
 v jedilnici, v pritličju šole

Predlog dnevnega reda:

1. *Pregled prisotnosti in določitev zapisnikarja, konstituiranje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2022/23 ter izvolitev predsednika in namestnika predsednika.*
2. *Potrditev predloga dnevnega reda.*
3. *Potrditev zapisnika in pregled sklepov predhodne seje Sveta staršev OŠ Rače v letu 2021/22.*
4. *Seznanitev s predlogom Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2021/22(šola in vrtec), Poročila NPZ za 2021/22.*
5. *Obravnava predloga nadstandardnih storitev za šolsko leto 2022/2023.*
6. *Obravnava predloga LDN šole in vrtca za šolsko leto 2022/2023.*
7. *Poročilo ravnatelja*
8. *Pobude in predlogi s 1. roditeljskih sestankov ter aktualna problematika.*
9. *Razno.*

Seznam vabljenih na sejo:

Predstavniki oddelkov:

VRTEC		ŠOLA	
SKUPINA	Član/-ica	Razred	Član/-ica
DEŽNIKI	Nasja Škof	1. a	Ana Lešnik Sitar
KAPLJICE	Anja Resnik	1. b	Natalija Bodner
KOMETI	Tamara Kolar	2. a	Sandra Majcen
LUNICE	Teja Vraničar	2. b	Urška Urbas
MAVRICE	Tilen Abraham	3. a	Anja Hribernik
MEHURČKI	Drita Hajrizi	3. b	Mateja Matko
OBLAČKI	Jadranka Donaj	3. c	Petra Petrič Tripić
SNEŽINKE	Neja Cerar Babič	4. a	Kristina Planjšek
SONČKI	Lucija Ivančič	4. b	Anja Čelan
VETRNICE	Janja Uranjek	5. a	Tanja Bitić
ZVEZDICE	Lara Ljubič	5. b	Rok Babšek
		6. a	Barbara Bradač
		6. b	Anna Pihler
		7. a	Aleksander Zidanšek
		7. b	Borko Bošković
		8. a	Tone Bračko
		8. b	Barbara Kokot Popović
		9. a	Iris Plečko
		9. b	Borjana Kremžar Jovanovič

Ravnatelj: Rolando Lašič

Pomočnici ravnatelja: Romana Zupančič
Nina Brezner

Sejo je do izvolitve predsednika vodil ravnatelj g. Rolando Lašič, nato pa predsednik Sveta staršev g. Aleksander Zidanšek.

Ad 1. Pregled prisotnosti in določitev zapisnikarja, konstituiranje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2022/23 ter izvolitev predsednika in namestnika predsednika.

Ravnatelj je ugotovil, da je seja sklepčna, saj je bilo prisotnih 23 predstavnikov od 30 oddelkov. Seznam prisotnih je v prilogi 1.

Soglasje h kandidaturi za predsednika je dal g. Zidanšek, predstavnik 7. a razreda, h kandidaturi za namestnico predsednika pa ga. Donaj, predstavnica skupine Oblački.

Za zapisnikarja je bil predlagan dr. Borko Bošković, ki je podal soglasje.

Sklep 1:

Za predsednika Sveta staršev je bil izvoljen dr. Aleksander Zidanšek.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (23 glasov od 23 prisotnih).

Ravnatelj je predal vodenje seje predsedniku Sveta staršev.

Sklep 2:

Za namestnico predsednika Sveta staršev je bila izvoljena ga. Jadranka Donaj.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (23 glasov od 23 prisotnih).

Sklep 3:

Za zapisnikarja 1. seje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2022/23 je bila soglasno potrjen dr. Borko Bošković.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (23 glasov od 23 prisotnih).

Ad 2. Potrditev predloga dnevnega reda.

Ravnatelj je predlagal dopolnitev dnevnega reda z novo točko 9.

Spremenjen predlog dnevnega reda:

1. *Pregled prisotnosti in določitev zapisnikarja, konstituiranje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2021/22 ter izvolitev predsednika in namestnika predsednika.*
2. *Potrditev predloga dnevnega reda.*
3. *Potrditev zapisnika in pregled sklepov predhodne seje Sveta staršev OŠ Rače v letu 2020/21.*
4. *Seznanitev s predlogom Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2020/21(šola in vrtec), Poročila NPZ za 2020/21.*
5. *Obravnava predloga nadstandardnih storitev za šolsko leto 2021/2022.*
6. *Obravnava predloga LDN šole in vrtca za šolsko leto 2021/2022.*
7. *Poročilo ravnatelja.*
8. *Pobude in predlogi s 1. roditeljskih sestankov ter aktualna problematika.*
9. *Pravilnik o podrobnejših kriterijih za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi.*
10. *Razno.*

Sklep 4:

Svet staršev je sprejel predlog dnevnega reda.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (23 glasov od 23 prisotnih).

Ad 3. Potrditev zapisnika in pregled sklepov predhodne seje Sveta staršev OŠ Rače v letu 2021/22.

Zapisnik 3. redne Sveta staršev OŠ Rače 2021/22 je objavljen na spletni strani. Na zapisnik ni bilo pripomb.

Sklep 5:

Svet staršev je potrdil zapisnik 3. redne seje Sveta staršev OŠ Rače 2021/22.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet z 1 vzdržanim glasom (22 glasov od 23 prisotnih).

Sklep 6:

Svet staršev je ugotovil, da so bili sklepi predhodne seje realizirani.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet z 2 vzdržanima glasovoma (21 glasov od 23 prisotnih).

Ad 4. Seznanitev s predlogom Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2021/22(šola in vrtec), Poročila NPZ za 2021/22.

Starši na predloge Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2021/22 (šola in vrtec) in Poročila NPZ, ki so priloženi kot priloge 2, 3, 4 in 5, niso imeli pripomb.

VPRAŠANJE: Kako je bilo z NPZ v 3. razredu?

ODGOVOR: Ravnatelj je pojasnil, da je bilo zelo dobro, rezultat je bil okoli 15% nad povprečjem 3. razredov.

Sklep 7:

Svet staršev se je seznanil s predlogom Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2021/22 (šola in vrtec) ter Poročila NPZ za 2021/22.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (23 glasov od 23 prisotnih).

Ad 5. Obravnava predloga nadstandardnih storitev za šolsko leto 2022/2023.

Ravnatelj je predstavil predlog nadstandardnih storitev za šolsko leto 2022/2023, ki priložen kot priloga 6. Cene so okvirne, tako da lahko pride še do manjših sprememb.

VPRAŠANJE: Ali je možno izboljšati termin za šolo v naravi za 8. razred, ki je med zimskimi počitnicami?

ODGOVOR: Ravnatelj je pojasnil, da termine dobijo od CŠOD in da jih je težko spremeniti.

VPRAŠANJE: Kako je s šolo v naravi v 4. in 5. razredu v tem šolskem letu?

ODGOVOR: Ravnatelj je pojasnil, da so učiteljice dale poizvedbo in bodo predstavile možnosti, nakar se bodo starši odločili glede izvedbe.

VPRAŠANJE: Starši so vprašali, kako je s plavalnim tečajem v 2. razredu?

ODGOVOR: : Ravnatelj je pojasnil, da bo tečaj v 3. razredu.

Sklep 8:

Svet staršev se je seznanil s Predlogom nadstandardnih storitev za šolsko leto 2022/2023 in dal soglasje k predloženemu Predlogu nadstandardnih storitev OŠ Rače 2022/23.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (23 glasov od 23 prisotnih).

Ad 6. Obravnava predloga LDN šole in vrtca za šolsko leto 2022/2023.

Predlagana LDN šole in vrtca za šolsko leto 2022/2023 je predstavil ravnatelj in sta priložena kot prilogi 7 in 8.

Sklep 9:

Svet staršev se je seznanil s predlogom LDN šole in vrtca za šolsko leto 2022/2023 in sprejel mnenje, da sta predložena LDN šole in vrtca za šolsko leto 2022/23 primerna.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (23 glasov od 23 prisotnih).

Ad 7. Poročilo ravnatelja.

Ravnatelj je predstavil delo v novem šolskem letu, poročilo ravnatelja je priloženo kot priloga 9.

VPRAŠANJE: Ali bo za kosilo ostala cena, kot je v osnutku LDN?

ODGOVOR: Ravnatelj je pojasnil, da se bodo potrudili, da dvig ne bo previsok, saj tudi občina sofinancira del stroškov kuharja. Upamo tudi, da bo ministrstvo plačalo prehrano v celoti, tako da to ne bi bil stroške staršev.

VPRAŠANJE: Ali je možno, da otrok odjavi kosilo isti dan?

ODGOVOR: Pomočnica ravnateljica je pojasnila, da to iz organizacijskih razlogov ni mogoče, ker je treba hrano načrtovati. Lahko pa se odjavi prejšnji dan oz. v primeru bolezni zjutraj.

VPRAŠANJE: Do katere ure je možno prevzeti kosilo, npr. ko imajo organizirano aktivnost?

ODGOVOR: Ravnatelj je pojasnil, da je možno od 12. ure do 14:45, 7. ura se konča ob 14:30. Če je kakšna daljša aktivnost, učitelji pridejo kuharjem povedat, da bodo malo zamudili.

Ad 8. Pobude in predlogi s 1. roditeljskih sestankov ter aktualna problematika.

Prisotnih je 22 predstavnikov oddelkov.

Predstavljene so bile naslednje pobude, predlogi in vprašanja:

DEŽNIKI: Pohvala za skupino in za vzgojiteljice, ki so odlične.

MEHURČKI: Pohvala za vzgojiteljice, ki so zelo dobre.

OBLAČKI: Je vse super, so navdušeni.

SONČKI: Pohvala za vzgojiteljice, dosti bolje kot lani.

SNEŽINKE: Pohvala za novi, mladi vzgojiteljici, odličen roditeljski sestanek, vse lepo pripravljeno, po točkah, tudi otroci radi hodijo v vrtec. Za naslednje leto bi lahko izboljšali informiranje o organizaciji spoznavnih ur za navajanje na nove vzgojiteljice.

MAVRICE: Vse je bilo super, otroci vidno napredujejo, roditeljski sestanek je bil izčrpen.

LUNICE: Organizirali so skupino za starše in so odzivni, imajo pohvale, vsakodnevno dajeta vzgojiteljici kakovostne povratne informacije o otrocih.

1. a: Starši imajo pohvalo za učiteljice, jih poznajo že iz vrtca, še posebej učiteljico Vesno. Starše zanima, kdaj bo zamenjava učiteljic, da lahko otroke pripravijo. Kakšni so načrti pri nadaljnji renovaciji? Npr. odstranjena so igrala in ostale so nevarne luknje, jama za skok v daljavo bi potrebovala vzdrževanje, igrišče za košarko je zelo spolzko.

ODGOVOR: Ravnatelj je pojasnil, da se učiteljica Janja vrača 17. 10. 2022, učiteljica Anja pa marca ali aprila. Preplastitev tartana je naročila občina, glede nadaljevanja dela se bo ravnatelj pozanimal pri županu. Nujna dela za ureditev nevarnosti bodo urejena čimprej. Narejena bi naj bila tudi mini atletska steza, krog 200 m. Prednostno bodo rešena igrala pred vhodom v šolo.

2. b: Učiteljico že poznajo iz 1. razreda. Otroci so zelo zadovoljni, kljub temu da so zelo obremenjeni. Potrebno pa je popraviti strešno okno, ker je pri prejšnjem nalivu teklo skozi okno.

ODGOVOR: Ravnatelj bo preveril glede zamakanja.

3. a: Dejavnosti v RAP so takrat, ko bi se naj opravljala domača naloga. Je možno, da se naloga naredi pred dejavnostmi, npr. po kosilu?

ODGOVOR: Pomočnica ravnatelja bo preverila.

3. c: Začetek pouka je zelo zgodaj, saj je v redko kateri šoli začetek pred osmo uro. Tako se otrok ne more udeležiti jutranjih dejavnosti. Glede delitve na 3 razrede so zadovoljni. Opazili so, da avtobus pogosto pripelje par minut prepozno za pouk ob 7:30.

ODGOVOR: Pomočnica ravnatelja je pojasnila, da so jutranje dejavnosti za otroke od 6. do 9. razreda. Od 1. do 4. razreda pa je vsak dan popoldan organizirana vodena ura športa v RAP-u, izven rednega pouka, pozimi v telovadnici. Glede voznega reda avtobusa bodo preverili.

4. b: Za RAP so otroci dobili obvestilo o urniku, dejavnosti so do 16:10 (lego robotika in likovna), kar je prepozno za avtobus.

ODGOVOR: Pomočnica ravnatelja bo poskrbela, da starši dobijo nov urnik.

5. a: Imajo super učiteljico. Zanima jih pri RAP-u, zakaj med prosto uro ne smejo čakati drugje kot v RAP-u?

ODGOVOR: Pomočnica ravnatelja je pojasnila, da je šola odgovorna za učence. Vozači čakajo na avtobus v avli, a medtem otrok ne more iti ven ali v trgovino. Zato je najlažje, če so skupaj v razredu in delajo nalogo, grejo na kosilo.

5. b: So se z učiteljico pogovarjali glede šole v naravi in se zahvaljujejo za njeno angažiranje pri tem. Koliko bi naj bilo šol v naravi?

ODGOVOR: Ravnatelj je pojasnil, da je obvezna ena šola, navadno v 7. razredu, izvedeta pa se običajno dve. Sredstva se pridobijo za eno šolo v naravi, za preostale pa je potrebno zbrati dodatna sredstva.

6. a: Imeli so skupni roditeljski sestanek, prosili bodo učiteljico za dodatne govorilne ure, da uredijo neprimerno obnašanje nekaterih otrok, ki motijo pouk. Kakšno je mnenje vodstva šole do kolektivnih kazni? Starši se ne strinjajo, da je rekreativni odmor zunaj tudi v slabem vremenu. Priprav za tekmovanja naj ne bi bilo. Glede likovnega pribora se je znesek zdel staršem visok, glede na to, kaj so dobili.

ODGOVOR: Pomočnica ravnatelja je pojasnila, da je za slabo vreme predvidena telovadnica, sicer pa naj bodo otroci primerno oblečeni, tako da lahko tudi v hladnejšem vremenu grejo ven. Ravnatelj ne odobrava kolektivnih kazni in bo preveril na konferenci. Glede priprav na tekmovanje je pomočnica ravnatelja povedala, da za vsa tekmovanja ne more biti priprav, ker šola nima dovolj kadra, bodo pa priprave za večino tekmovanj.

6. b: Danes je eden od otrok izgubil ključke in ni mogel dobiti ključa od omarice.

ODGOVOR: Pomočnica ravnatelja je zagotovila, da bodo za tovrstne primere poskrbeli.

7. a in 7. b: V petek oz. četrtek učenci pozneje pridejo v šolo zaradi dveh prostih ur vsak drug teden, vozači morajo čakati na pouk do 10:25. Bi se dalo izboljšati urnik?

ODGOVOR: Pomočnica ravnatelja je povedala, da lahko učenci pridejo zjutraj v šolo in imajo takrat na voljo učitelja. Šola ima za proste ure vedno zagotovljenega učitelja.

8. b: Šolo v naravi bi naj dodatno pokrili s sredstvi iz prireditve Šola ima talent, a prireditve se izvaja junija, kar je pozneje kot šola v naravi. Kako se bo to izvedlo? Opazili so tudi, da si otroci med sabo pišejo opravičila, tako da zato učiteljice sprejemajo le opravičila iz easistenta.

ODGOVOR: Ravnatelj je pojasnil, da bodo sredstva ostala razredu in se po potrebi prenesla v naslednje leto, npr. za zaključni izlet.

9. a in 9. b: Pohvale za razredničarko Mojco Moškon Mešl, ki je zelo lepo pripravila roditeljski sestanek. priprave na valetu so v teku.

Ad 9. Pravilnik o podrobnejših kriterijih za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi.

Prisotnih je 16 predstavnikov oddelkov.

Ravnatelj je pojasnil potrebo po pravilniku in bistvene značilnosti. Povedal je tudi, da je vloga za subvencijo dostopna na spletni strani.

Sklep 10:

Svet staršev se je seznanil s predlogom Pravilnika o podrobnejših kriterijih za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

Ad 10. Razno.

Naslednji redni seji sveta staršev bosta v torek, 28. 2. 2023, in v četrtek, 8. 6. 2023.

Seja je bila zaključena ob 19:49.

Zapisal:
dr. Borko Bošković

Predsednik Sveta staršev OŠ Rače:
dr. Aleksander Zidanšek

Rače, 3. 10. 2022

Priloge:

1. Seznam udeležencev
2. Predlog Samoevalvacijskega poročila šole
3. Predlog Poročila o realizaciji LDN za 2021/22 za šolo
4. Predlog Poročila o realizaciji LDN za 2021/22 za vrtec
5. Predlog Poročila o NPZ za 2021/22
6. Predlog Nadstandardnih storitev za šolsko leto 2022/2023
7. Predlog LDN šole za šolsko leto 2022/2023
8. Predlog LDN vrtca za šolsko leto 2022/2023
9. Poročilo ravnatelja