

	<b>OSNOVNA ŠOLA RAČE</b> <b>SVET STARŠEV OŠ RAČE</b>	
	Grajski trg 1, 2327 RAČE E-mail: <a href="mailto:os.race@guest.arnes.si">os.race@guest.arnes.si</a>	Davčna številka: 97890898
	tel. / fax (02) 609 71 10, 609 71 19	Matična številka: 5085292
	<b>Del. št.:</b> 900-3/2020/9	<b>Datum:</b> 15. junij 2021

## Z A P I S N I K

3. redne seje Sveta staršev Osnovne šole Rače,  
ki je bila **v ponedeljek, 7. 6. 2021 ob 18.00 z aplikacijo MS-Teams**

### Predlog dnevnega reda:

1. Pregled prisotnosti in določitev zapisnikarja.
2. Potrditev predloga dnevnega reda.
3. Potrditev zapisnika 2. redne in 2. dopisne seje Sveta staršev OŠ Rače 2020/21 in pregled izvedbe sklepov predhodne seje.
4. Obravnava poročila o delu Šolskega sklada OŠ Rače.
5. Imenovanje članice Upravnega odbora Šolskega sklada OŠ Rače
6. Seznanitev z izborom ter podaja soglasja k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2021/22 za posamezen razred.
7. Seznanitev z zapisnikom seje komisije za sprejem novincev v vrtec.
8. Aktualna problematika (vključno s poročilom ravnatelja) ter predlogi in pobude iz oddelkov.
9. Poročilo predstavnikov staršev v Svetu zavoda in Aktivu svetov staršev mariborskih osnovnih šol (ASSMOŠ).
10. Razno.

## Seznam vabljenih na sejo:

### Predstavniki oddelkov:

KOMETI	Sandra Majcen
KAPLJICE	Metka Miško
MEHURČKI	Ana Andonovski
OBLAČKI	Jadranka Donaj
SONČKI	Mateja Hercog
SNEŽINKE	Kaja Jaušovec
ZVEZDICE	Amadeja Hojnik
MAVRICE	Senada Kupčič Memagić
LUNICE	Gregor Kramberger
DEŽNIKI	Aleš Burjan
VETRNICI	Barbara Konjar
1. a	Mojca Mandl
1. b	Marjan Grlica
2. a	Metka Mršnik
2. b	Anja Čelan
3. a	Barbara Rimele
3. b	Jasmina Pal
4. a	Barbara Bradač
4. b	Borjana Kremžar Jovanović
5. a	Matejka Greifoner
5. b	Borko Bošković
6. a	Tone Bračko
6. b	Barbara Kokot Popović
7. a	Iris Plečko
7. b	Kristjan Gselman
8. a	Vesna Repenšek
8. b	Mateja Belca
9. a	Barbara Spačal
9. b	Aleksander Zidanšek

**Ravnatelj:** Rolando Lašič

**Pomočnici ravnatelja:** Romana Zupančič  
Nina Brezner

**Predsednica UO  
šolskega sklada:** Marina Koren Dvoršak

Sejo je vodil predsednik Sveta staršev OŠ Rače g. Aleksander Zidanšek.

#### Ad 1. Pregled prisotnosti in določitev zapisnikarja

Ob 18. uri je prisotnih 16 od 29 članov sveta staršev, seja je sklepčna. Do 18:06 so se pridružili še 4 člani, tako da je bilo nato 20 prisotnih. Seznam prisotnih je priložen kot priloga 1. Sejo je vodil predsednik sveta staršev. Za zapisnikarja je bil predlagan dr. Borko Boškovič.

**Predlog sklepa:**

##### **SKLEP 1**

**Svet staršev je kot zapisnikarja imenoval dr. Borka Boškovića.**

**Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

#### Ad 2. Potrditev predloga dnevnega reda

**Predlog sklepa:**

##### **SKLEP 2**

**Svet staršev je potrdil predlagani dnevni red.**

**Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

#### Ad 3. Potrditev zapisnika 2. redne in 2. dopisne seje Sveta staršev OŠ Rače 2020/21 in pregled izvedbe sklepov predhodne seje.

Predloga zapisnikov sta bila poslana prisotnim na seji v predpisanih rokih po sejah, zapisnika sta objavljena na spletni strani šole.

**Predlogi sklepov:**

##### **SKLEP 3**

**Svet staršev je potrdil zapisnik 2. redne seje Sveta staršev OŠ Rače 2020/21.**

**Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

##### **SKLEP 4**

**Svet staršev je potrdil zapisnik 2. dopisne seje Sveta staršev OŠ Rače 2020/21.**

**Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

##### **SKLEP 5**

**Svet staršev je ugotovil, da so bili sklepi predhodnih sej realizirani.**

**Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno (16 glasov od 16 prisotnih).

#### Ad 4. Obravnava poročila o delu Šolskega sklada OŠ Rače

Poročilo o delu Šolskega sklada OŠ Rače je pripravila predsednica Upravnega odbora Šolskega sklada OŠ Rače in je bilo poslano z gradivom za sejo.

**Predlog sklepa:**

##### **SKLEP 6**

**Svet staršev je obravnaval in z zahvalo upravnemu odboru za odlično delo potrdil poročilo o delu Šolskega sklada OŠ Rače za šolsko leto 2020/21.**

**Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno (20 glasov od 20 prisotnih).

#### Ad 5. Imenovanje članice Upravnega odbora Šolskega sklada OŠ Rače

Zaradi daljše odsotnosti članice Upravnega odbora Šolskega sklada OŠ Rače učiteljice Ane Kajzer je Svet zavoda OŠ Rače predlagal, da jo v upravnem odboru nadomesti učiteljica Julija Šošter.

**Predlog sklepa:**

##### **SKLEP 7**

**Svet staršev je imenoval namesto predstavnice učiteljev Ane Kajzer v Upravni odbor Šolskega sklada OŠ Rače predstavnicu učiteljev Julijo Šošter.**

**Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno (20 glasov od 20 prisotnih).

#### Ad 6. Seznanitev z izborom ter podaja soglasja k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2021/22 za posamezen razred.

Strokovni aktiv je pripravil predlog seznama delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv, ki je priložen in je bil poslan članom sveta staršev z gradivom za sejo.

Ga. Belca je prebrala pripombo gospe Fekonja iz 8. razreda, da so učbeniki za angleščino zelo stari, tako da bi jih bilo smiselno posodobiti. Podoben predlog je bil tudi v 5. razredu. Ravnatelj je pojasnil, da so učitelji pri izboru gradiv avtonomni. Šola bo učiteljicam posredovala mnenje v razmislek. Ga. Čelan je povedala, da se očitno tudi to že spreminja, saj ima 4. razred zdaj predviden drugačen učbenik angleščine.

**Predlog sklepa:**

##### **SKLEP 8**

**Svet staršev se je seznanil s predlaganim seznamom delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv, sprejel soglasje za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2021/22 za posamezen razred po seznamu, ki je priloga tega sklepa, ter ugotavlja, da so vsa navedena učna gradiva za učence 1., 2. in 3. razredov brezplačna.**

**Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno (20 glasov od 20 prisotnih).

#### Ad 7. Seznanitev z zapisnikom seje komisije za sprejem novincev v vrtec.

Seja za komisije za sprejem novincev v vrtec je bila 24. 3. 2021. Zapisnik seje je priložen.

**Predlog sklepa:**

##### **SKLEP 9**

**Svet staršev se je seznanil s z zapisnikom seje za komisije za sprejem novincev v vrtec.**

**Rezultat glasovanja:** Sklep je bil sprejet soglasno (20 glasov od 20 prisotnih).

#### Ad 8. Aktualna problematika (vključno s poročilom ravnatelja) ter predlogi in pobude iz oddelkov

Ravnatelj g. Rolando Lašič je predstavil delo šole v zadnjem obdobju, ki je bilo zaznamovano z epidemijo:

- Na učno-vzgojnem področju ni posebnosti. Nekaj trenj je bilo v četrtem razredu, učiteljica je podelila dva opomina. Pouk teče nemoteno. Seveda so zaradi covid

situacije opažene vrzeli v znanju. Opažen je bil tudi nemir med učenci, kar pa je bila v veliki meri posledica daljše odsotnosti in dela od doma.

- V času od vrnitve učencev v šolo nismo imeli v karanteni nobenega razreda, manjka tu in tam kak učitelj oz. učenec.
- Že dalj časa je odsotna učiteljica matematike in fizike Ana Kajzer, menja jo učiteljica Julija Šošter, na porodniški dopust je odšla učiteljica v 1. razredu, Barbara Rozman, trenutno jo menja Janja Milošič, ki bo pa tudi na porodniškem od oktobra dalje. Iskali bomo novega razrednika za sedanji 1. b razred.
- Izpeljali smo NPZ v 6. in 9. razredu.

Pred poizvedbami smo v 9. razredu pri slovenščini pri 47,6% (SLO 48,94%), matematiki 49,3% (SLO 48,1%) pri športu pri 52,2% (SLO 52,91%).

Pred poizvedbami smo v 6. razredu pri slovenščini pri 48,9% (SLO 54,72%), matematiki 53,3% (SLO 50,85%) pri angleščini pri 65,72% (SLO 66,8%) in pri nemščini pri 48,9% (SLO 53,64%).

Rezultati kažejo padec povprečja pri vseh predmetih, pri matematiki smo še vedno nad povprečjem, je pa kar velik padec pri slovenščini v 6. razredu (skoraj 6% pod povprečjem).

- Pripravljamo akcijski načrt za delo v razširjenem programu za naslednje šolsko leto. Poskus se je podaljšal za dve leti. V celoti bo v poskus dodatno vključenih dodatnih 30 šol po Sloveniji. Pripravljamo nabor dejavnosti za naslednje šolsko leto, izvedli smo anketo o interesih učencev.
- Potekajo priprave na valetu, ki bo v torek, 15. junija 2021.
- Ekskurzije smo zamaknili v predzadnji teden pouka v juniju (18. junij 2021).
- V letošnjem letu je odpadla planirana šola v naravi in tečaji plavanja.

Ga. Bradač je vprašala, ali šola išče fizika z razpisom oz. kdo bo učil fiziko v naslednjem šolskem letu?

Ravnatelj je pojasnil, da učiteljev fizike na trgu dela ni in da bodo manjko reševali z notranjimi resursi. Šola ima dve učiteljici, ki sta usposobljeni za pouk fizike. Ni se še odločil, ampak na šoli sta učiteljica Romana Šabeder in učiteljica Marija Brodnjak. Šola pa učitelja ni iskala z javno objavo delovnega mesta.

Ga. Bradač je vprašala, kako bo nadomeščen manjko znanja zaradi epidemije?

Ravnatelj je pojasnil, da učiteljice ob predaji razreda analizirajo znanje učencev in se pogovorijo, kaj je potrebno v naslednjem letu nadoknaditi.

Ga. Plečko je vprašala, kako bi uredili pisanje testov za učence, ki so manjkali, da jih ne bi pisali med naslednjo redno uro, pri kateri tako ne morejo sodelovati?

Ga. Zupančič je povedala, da se to praviloma ne dogaja, ker ima šola organiziranega dežurnega delavca, pri katerem bi naj uredili pisanje tovrstnih testov. Ravnatelj je dodal, da je treba upoštevati tudi največjo dovoljeno učno obremenitev učencev.

Ga. Kremžar Jovanović je vprašala, kako je z evidentiranjem nadarjenih učencev in z rezultati evidentiranja?

Ga. Zupančič je povedala, da bo rezultate sporočila svetovalna delavka, ki bo predvidoma jutri zaključila postopek.

Ga. Kremžar Jovanović je vprašala, ali bi lahko za 5. razrede šola skupaj nabavila likovne pripomočke?

Ravnatelj je pojasnil, da je predvideno, da bi se o tem pogovorili na prvem jesenskem roditeljskem sestanku septembra.

Ga. Greifoner je pred sejo poslala vprašanja staršev 5. a razreda:

- V kolikor bodo ukrepi v naslednjem šolskem letu še aktualni, bi bilo smiselno, da otroci, ki so ostali doma zaradi nahoda, poškodbe ipd. in lahko sodelujejo pri pouku, naredili za njih pouk istočasno na daljavo. Del učencev spremlja pouk v učilnici, del pa od doma preko prenosnika. Glede na nov razvoj komunikacije v času COVID, bi lahko naredili korak naprej tudi na tem področju. Otrok bi tako normalno spremljal pouk, pridobil več znanja in bi šolsko delo / obveznosti lahko izvajal nemoteno in istočasno z drugimi. Primerno tudi, ko ni ukrepov.

- Pri preverjanju znanja po vrnitvi v šolske klopi smo starši pričakovali, da se bo preverjanje razdelilo na več manjših sklopov, ki bi skupaj dali enotno oceno. Tako obsežen sklop vsebine za preverjanje, kot so ga bili deležni otroci po prihodu v klopi, ni bil primeren. Posledično so tudi ocene slabše.

- Predlagamo, da se kot pripomoček pri šolskem delu vključi tudi USB ključek od tistega razreda naprej, ko se začne uporabljati računalnik. Prav je, da ima vsak učenec svoj ključek, na katerega si shrani svoj izdelek, ki ga doma dodela ali pa se pripravi za predstavitev v šoli.

Ravnatelj je pojasnil, da je primerno, da bolni otroci doma počivajo. Glede navedenih problemov pri preverjanju znanja bodo preverili. Vsi učenci imajo z AAI identiteto dostop do oblaka, ki je bolj praktičen od USB ključka. Šola bo učencem pokazala, kako lahko dostop do oblaka uporabljajo. AAI račun imajo vsi učitelji, tako da lahko dostopajo do gradiv, za katere jih učenci pooblastijo.

Ga. Bradač je vprašala, ali ima ravnatelj pregled, kako so v času šolanja na daljavo preverjali znanje in pridobivali ocene?

Ravnatelj je pojasnil, da je bilo zaradi posebnih razmer preverjanje znanja prilagojeno. Dejstvo je, da so bili vsi učitelji seznanjeni s priporočili o prilagojenem preverjanju znanja, o tem so govorili na vseh sestankih, posebej pa tega ni preverjal pri posameznih učiteljih, saj jim zaupa, da so profesionalni in se držijo dogovorov.

Starši 4. razredov so poslali nekaj vprašanj vnaprej:

- ali je možno, da so sezname za domače branje in bralno značko objavljeni na spletni strani ali pa priporočilni sezname, ki so lahko v pomoč staršem, da ločijo kvalitetno knjigo od manj kvalitetne
- prošnja šolskemu skladu: Na razredni stopnji imajo otroci klik kocke s katerimi se nepopisno radi igrati, a je teh kock dokaj malo po posamičnih razredih. Sestavljene si skrivajo, kregajo se, ker razdirajo drug drugemu, ker je premalo kock za več sestavov. Prošnja šolskemu skladu, da bi v prihodnjem šolskem letu umestil nabavo takšnih kock v načrt dela.
- Kakšne so možnosti obnove sanitarij v šoli vsaj v pritličju? Snažilke se res trudijo z ohranjanjem čistoče, a so sanitarije res dotrajane. Ne vem ali je sploh topla voda za

umivanje rok. Ustanovitelj osnovne šole je občina in je občina dolžna poskrbeti za takšno investicijo. Kakšni so odgovori občine (župana) na prošnjo oz. predlog šole po obnovi sanitarij? In če občina nima posluha in ne umesti te investicije v proračun za prihodnje leto, kakšni so načrti šole, da do obnove vendarle pride?

- V 4. razredu izpostavljam kot zelo dobro, da je učiteljica preverjala znanje tudi v času šolanja na daljavo. Tako tudi ni bilo mnogo snovi in več testov na teden, ko so se v šolo vrnili, ob tem pa so otroci sproti delali, ker so imeli sprotno preverjanje znanja. Ali je celotna šola imela tak sistem oz. je bil tak enoten sistem vsaj na razredni stopnji?
- Ali šola načrtuje kakšno online izdajo publikacije za šolsko leto 2021/2022, kjer so zbrani vsi aktualni podatki, informacije, šolski koledar...?
- Ali bi se lahko šola vključila v razpis ZOTKS za mlade raziskovalce?

Ravnatelj je pojasnil, da bodo sezname knjig za bralno značko objavljeni, da občina načrtuje obnovo sanitarij v letu 2022 ter da je publikacija že na spletni strani in da bo posodobljena. Še posebej bo opozoril učitelje glede želje staršev glede razpisa za mlade raziskovalce.

Ga. Čelan je povedala, da bi bili tudi v bodočem 3. razredu zelo veseli, če bi se likovne potrebščine skupaj nabavile v šoli. Vprašala je, ali je bila narejena raziskava, kako otrokom ustreza urnik avtobusa? Predlagala je ureditev varne poti za kolesarje od Gorice do šole.

Ga. Zupančič je pojasnila, da so otroci na vsakem avtobusu in da je šola omejena s številom voženj/ in relacij. Ravnatelj je pojasnil, da je šola predlagala dva avtobusa, a da je za občino prevoz z avtobusom znaten strošek. Glede kolesarske poti bo potreben dogovor z občino.

Ga. Bradač je vprašala, kje je objavljen načrt šolskih poti?

Ravnatelj je pojasnil, da je objavljen med dokumenti šole na spletni strani.

Ravnatelj je povedal tudi, da so lani urnik v prvi triadi spremenili, tako da je vmesna ura za kosilo. Zato razmišljajo, da bi pouk v prvi triadi začeli že ob 7:30, s čimer bi rešili nekaj problemov. Šola je namreč pri določanju urnika avtonomna, pred morebitno spremembo pa bodo temeljito premislili o vseh povezanih posledicah.

Ga. Čelan je predlagala, da se avtobusni vozni red najprej prilagodi tistim učencem, ki so najbolj oddaljeni od šole.

### **Ad 9. Poročilo predstavnikov staršev v Svetu zavoda in Aktivu svetov staršev mariborskih osnovnih šol (ASSMOŠ)**

Od zadnje seje Sveta staršev OŠ Rače je imel Svet zavoda OŠ Rače konstitutivno sejo v novi sestavi ter prvo in drugo redno sejo. Sprejel je programa razvoja OŠ Rače in Enote vrtca pri OŠ Rače za obdobje od šolskega leta 2020/2021 do 2024/2025, letni poročili za šolo in vrtec za leto 2020 ter program dela za leto 2021 in finančni in kadrovski načrt za leto 2021. Seznanil se je s popisom kratkoročnih sredstev in obveznosti do virov sredstev ter določil uspešnost ravnatelja. Predlagal je tudi novo predstavnico učiteljev v upravnem odboru šolskega sklada.

ASSMOŠ je sodeloval na srečanju ZASSS ter izvolil novo vodstvo, predsednica bo Urška Žiger (OŠ Slave Klavore), podpredsednica pa Natalia Koroshets (OŠ Franceta Prešerna). Če bi se še kdo želel udeleževati sej ASSMOŠ, lahko imenujemo dodatne predstavnike, nominacije so dobrodošle. 1. junija je imel sejo, po kateri so poslali nekaj zanimivih gradiv, tudi poziv strokovne skupine SKZP ob zaključevanju šolskega leta. Staršem priporočajo,

da ob zaključku šolskega leta vzpostavimo z otroki varno in povezovalno vzdušje, tako da bomo ob krpanju lukenj v kognitivnem znanju poskrbeli tudi za psiho-fizično zdravje otrok in mladostnikov. Ta naloga je zahtevna in zahteva veliko truda vseh, zato se še posebej zahvaljujemo učiteljem, da so z velikim razumevanjem ob zaključevanju šolskega leta k temu pomembno prispevali.

#### **Ad 10. Razno.**

Pod točko razno je bilo vprašanje, ali bo končni izlet v 6. razredu 18. 6. 2021? Ravnatelj je pojasnil, da to drži in da bo končni izlet 18. 6. 2021.

Ga. Zupančič je povedala, da šola pripravlja projekt in bo potrebovala fugirno maso in lepilo za ploščice, tako da če ima kdo kakšne odprte pakete, se priporočajo, tudi za kakšno ploščico, lahko zlomljeno.

Ga. Čelan se je iskreno zahvalila učiteljici Petri v 2. b razredu, ki je delala s srcem in staršem zelo olajšala delo. G. Zidanšek je prenesel zahvalo staršev 9. razreda učiteljicam in učiteljem na predmetni stropnji, ki so se izjemno potrudili in olajšali delo otrok tako na daljavo kot tudi pri prehodu na pouk v živo, tako da so otroci pridobili precej znanja brez pretiranega stresa.

Ravnatelj se je zahvalil tudi staršem za zgledno sodelovanje in veliko podporo v razmerah dela na daljavo, ko je bilo treba vložiti veliko naporov, tudi s strani staršev, da smo uspeli dobro zaključiti šolsko leto.

Seja je bila zaključena ob 19:03, prisotni pa so nadaljevali neformalni pogovor ter si izmenjali dobre želje za prijetne počitnice in da bi bilo naslednje šolsko leto še boljše.

Zapisal:

dr. Borko Bošković

Predsednik Sveta staršev OŠ Rače:

dr. Aleksander Zidanšek

Rače, 15. 6. 2021

#### **Priloge:**

1. Seznam udeležencev
2. Poročilo o delu šolskega sklada
3. Seznam delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2021/22
4. Zapisnik seje komisije za sprejem novincev v vrtec