

# SAMOEVALVACIJSKO POROČILO



**OSNOVNA ŠOLA RAČE**

**ZA ŠOLSKO LETO: 2018/2019**

Rače, avgust 2019

# 1 PREDSTAVITEV ŠOLE IN ŠOLSKEGA OKOLIŠA

## 1.1 ZGODOVINA

Začetek šolstva v Račah sega v davno leto 1873. Prva šola je bila zgrajena kot dvorazrednica, leta 1911 so jo prvič temeljiteje dozidali v trirazrednico. Leta 1961 postane s temeljito dozidavo popolna osemletka. Leta 1979 dobi šola prvo telovadnico in 1990 nadzidek z nekaj učilnicami za predmetni pouk in knjižnico. Enajst let kasneje za potrebe nastajajoče 9-letke šola pridobi dve učilnici v mansardi, računalniško učilnico, nekaj kabinetov in povečano knjižnico. Leta 2007 k osnovni šoli dozidajo še športno dvorano z vsemi spremljajočimi prostori. V začetku šolskega leta 2011/2012 smo program predšolske vzgoje iz starega objekta, ki je bil zgrajen v sedemdesetih letih prejšnjega stoletja, preselili v novozgrajeni vrtec, ki je bil dograjen in predan v uporabo v septembru 2011. Število šolskih prostorov se v zadnjem času ni spremenilo. Imamo 11 predmetnih učilnic, 10 matičnih učilnic, knjižnico, veliko telovadnico s tremi vadbenimi prostori in malo telovadnico ter računalniško učilnico.

## 1.2 USTANOVITELJ

Ustanovitelj Osnovne šole Rače je Občina Rače–Fram. Odlok o ustanovitvi je bil sprejet na 19. redni seji Sveta Občine Rače–Fram 6. 12. 1996 (MUV, 27/1996). Na 17. redni seji Sveta Občine Rače–Fram je bila 15. 10. 2012 sprejeta zadnja sprememba odloka (MUV 23/2012).

## 1.3 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš je opredeljen v odloku o ustanovitvi šole. Zajema matična naselja: Rače, Podovo, Brezulo, Sp. Gorico, Zg. Gorico in del naselja Ješenca – prostorski okoliš št. 16.

## 1.4 VIZIJA

Učenec se v prijetnem okolju nauči učiti, razmišljati in obvladati stres, izboljšuje pismenost in različne spretnosti, skrbi za svoje zdravje ter razvija kakovostne medsebojne odnose, da se bo lahko odgovorno vključeval v sodobni svet.

## 2 TIM ZA KAKOVOST

Samoevalvacijsko poročilo je pripravil tim za kakovost OŠ Rače. Poročilo se navezuje na akcijski načrt za šolsko leto 2018/19. V šolskem timu za kakovost so:

Rolando Lašič, ravnatelj

Romana Zupančič, vodja tima

Severina Pfeifer, članica

Aleš Požgan, član (od avgusta 2019 dalje Janja Pučko)

Anita Vogrin, članica

Boštjan Šterbal, član

V poročilo je dodano še poročilo tima za kakovost iz Enote vrtca pri OŠ Rače.

### 3 SAMOEVALVACIJA

Samoevalvacijsko poročilo se pripravlja na podlagi 49. člena ZOFVI-ja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.). Temelji na Priporočilih za pripravo samoevalvacijskega poročila. Samoevalvacijsko poročilo na podlagi 48. člena ZOFVI-ja obravnava in sprejme Svet šole.

Osnovna naloga tima za kakovost je pridobitev vpogleda v delovanje in dosežke šole z namenom zagotavljanje dosežene kakovostne ravni ter spodbujanja kakovosti in izboljšav. S samoevalvacijo analiziramo aktivnosti in si zagotovimo povratne informacije na področjih, ki bi jih bilo dobro izboljšati. Najpomembnejše pa je, da na osnovi ugotovitev načrtujemo ukrepe v naprej in jih tudi udejanjimo. Samoevalvacija je usmerjena v odkrivanje močnih oz. šibkih točk delovanja šole. Je pot v smeri izboljševanja delovanja šole.

Kakovost šole se ne kaže samo v izvajanju posameznih nalog, ampak v povezovanju in medsebojnem prepletanju le-teh, v doseganju danih ciljev, v zadovoljstvu učencev in staršev, zadovoljstvu zaposlenih in njihovem strokovnem razvoju ter razvoju šole kot celote.

V šolskem letu 2018/19 smo nadaljevali z delom na področju samoevalvacije v okviru projekta Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja. V projekt smo bili vključeni kot razvojna šola.

Z akcijskim načrtom za š. l. 2018/19 so bile podrobneje opredeljene in načrtovane tri prednostne naloge na ravni celotnega kolektiva. Na ravni cele šole smo spremljali dinamiko delovanja posameznih oddelkov s ciljem, da učencem pomagamo **razvijati pozitivne odnose v skupini in večjo vključenost posameznikov v skupino**. Kot drugo nalogo smo si zadali **razvijanje življenjskih veščin pri otrocih** s poudarkom na razvijanju odgovornosti. Cilj je bil, da učenec odgovorno načrtuje svoje šolsko delo in s tem posledično zmanjša stres, ki nastane ob kopičenju šolskih obveznosti (pisni preizkusi, ustne ocene, druge naloge in projekti). Tretji cilj, ki smo mu sledili v tem šolskem letu je bil **ozaveščati učence o pomenu zdrave, uravnotežene prehrane in o pomenu gibanja za zdravje**. Na področju profesionalnega razvoja strokovnih delavcev smo si kot cilj zadali izvedbo **kolegialnih hospitacij** kot možnost strokovne izmenjave primerov dobre prakse. Skozi izobraževanje FIT pedagogika pa smo sledili potrebi seznaniti se z načini, **kako dvigniti motivacijo za učenje pri učencih**.

#### 3.1 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2018/19

V šolskem letu 2018/19 smo z akcijskim načrtom in letnim delovnim načrtom uresničevali prednostne naloge iz naslednjih področij:

##### 3.1.1 CILJ: **razvijati pozitivne odnose v skupini in večjo vključenost posameznikov v skupino**

**Področje:** VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

**Standard 1:** V šoli vsem zagotavljamo vključenost ter fizično in psihosocialno varnost

**Kazalnik:** V šoli zagotavljamo enakopravnost, spoštovanje, pravičnost in sprejemanje razlik

Med učenci nenehno prihaja do trenj, konfliktnih situacij, izločanja posameznih učencev zaradi različnih razlogov. Večino le teh zelo uspešno rešujemo sproti. Opažamo pa, da prihaja tudi do

prikritih konfliktov oziroma izločanja določenih učencev iz skupine. S sociogramom smo želeli ugotoviti dinamiko odnosov v skupini in na podlagi rezultatov načrtovati delo v naprej. Vse to z namenom, da pomagamo učencem v skupini razumeti dinamiko odnosov, povečati povezanost učencev in opaziti izločene in osamljene učence in jih poskušati čim bolj vključiti v delovanje skupine.

Učitelj razredniki so sociogram izvedli s pomočjo računalniškega programa. Pri tem, predvsem pri interpretaciji dobljenih rezultatov, jim je pomagala šolska svetovalna delavka. Do meseca decembra 2018 so sociogram izvedli vsi razredniki. Po posvetu šolske svetovalne službe in učiteljev v 1. razredu smo se odločili, da se sociograma v računalniški obliki v 1. razredu ne izvede. Učiteljici sta namesto tega uporabljali druge oblike dela v razredu in na ta način vzpostavljali pozitivno dinamiko med učenci.

Učitelji ocenjujejo, da je sociogram koristen pripomoček. V veliki meri se je pokazalo stanje kot so ga učitelji že sami opazili v razredu. Rezultati sociograma so bili učiteljem v pomoč pri oblikovanju skupin oziroma pri načrtovanju dejavnosti namenjenih vključevanju in sprejemanju vseh učencev v skupino.

Učitelji od 1. do 5. razreda ugotavljajo, da je sociogram sicer koristen pripomoček a ne nujno potreben. Z učenci so namreč skupaj večino dneva in tako imajo priložnost res dobro spoznati razredno dinamiko in odnose med učenci. Razredniki od 6. do 9. razreda pa v večini ugotavljajo, da jim je bil sociogram zelo koristen pripomoček, ki bi ga uporabljali tudi v prihodnje. Učiteljem je bil v pomoč pri načrtovanju vsebin razrednih ur, pri načinu izvajanja načrtovanih vsebin in pri oblikovanju manjših skupin pri pouku.

V 2. a razredu je bil sociogram izveden 2x, prvič februarja in drugič junija. Na podlagi dobljenih rezultatov februarske izvedbe, je učiteljica izdelala individualne načrte za boljšo vključitev posameznikov med vrstnike. Po ponovnem anketiranju v mesecu juniju se je pokazalo, da so zavrtnjeni učenci postali povprečni, znižalo se je število negativnih izbir pri določenih učencih.

Z rezultati sociograma so razredniki seznanili tudi ostale učitelje.

### **3.1.2 Cilj: Ozaveščati učence o pomenu zdrave, uravnotežene prehrane in o pomenu gibanja za zdravje**

**Področje:** VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

**Standard 1:** V šoli vsem zagotavljamo vključenost ter fizično in psihosocialno varnost

**Kazalnik:** V šoli podpiramo skrb za zdravje in dobro počutje.

Z aktivnostmi smo želeli ozaveščati učence o pomenu zdrave, uravnotežene hrane. Učenci od 1. do 5. razreda so skupaj z učiteljem vsak dan pregledali jedilnik, se pogovorili o sestavi le tega in se seznanili z morebitnimi novimi živili. Učence smo spodbujali, da ne zavračajo nobene hrane ampak, da jo vsaj poskusijo.

Cilj je bil tudi zmanjšati količino zavržene hrane. Učence smo spodbujali, da so vzeli toliko hrane, kot so je lahko pojedli. Omogočeno jim je bilo, da so sprva vzeli manjši obrok in glede na želje dobili še. Začetne nesporazume, ko so nekateri učenci imeli občutek, da morajo pojesti vse, kar je na krožniku, smo razrešili s pogovori z učitelji. Kasneje otroci niso več jemali hrane, ki bi jo zagotovo vrgli stran oziroma so vzeli samo toliko, da so lahko poskusili, če jim je določena hrana

všeč.

Učencev, ki določene hrane kljub spodbudam niso želeli zaužiti, k temu nismo silili.

Količino odpadne hrane so posamezni oddelki tehtali in rezultate zapisovali v oddelčne sezname.

Po primerjavi rezultatov s prejšnjim šolskim letom ugotavljamo, da se je količina odpadne hrane pri kosilu in malici zmanjšala za 2/5. V prejšnjem šolskem letu se je tedensko odvažalo povprečno 250 l zavržene hrane, v tem šolskem letu pa 150l.

Učenci od 6. do 9. razreda so se o zdravi prehrani in ustreznem odnosu do hrane pogovarjali tedensko na urah oddelčne skupnosti. Zaradi specifičnosti dela in različnih urnikov pa ni bilo možno izvesti vodenih evidenc o količini zavržene hrane za te oddelke.

Za izboljšanje načina kulturnega prehranjevanja smo v jedilnici določili sedežni red za posamezne oddelke, vsak oddelke oziroma vsak učenec pa je bil zadolžen, da pospravi za sabo.

Za učence od 6 do 9. razreda smo rekreativni odmor v športni dvorani razširili iz enega na dva odmora to je od 9. 05 do 9. 15 in od 10. 10 do 10. 20. Rekreativni odmor smo organizirali tudi za učence 5. razredov.

Rekreativnega odmora na prostem za učence od 6. do 9. razreda nam ni uspelo organizirati. Ostali razredi, predvsem pa učenci, ki so bili vključeni v oddelke razširjenega programa, so bili na prostem ali v športni dvorani vsak dan.

Ugotovitve in predlogi za prihodnje leto

Po poročanju učiteljev razredne stopnje nekateri učenci še vedno ne uživajo zdrave hrane. Zavračajo predvsem zelenjavo, juhe in njim neznana živila. Vsekakor bomo s to aktivnostjo nadaljevali, ker si želimo, da bi postopoma celotna generacija osnovnošolcev skrbno in preiščljeno ravnala s hrano.

V prihodnje bomo učencem omogočili, da preživijo aktivni odmor na prostem.

### 3.1.3 Cilj: razvijanje življenjskih veščin pri otrocih s poudarkom na razvijanju odgovornosti

**Področje:** DOSEŽKI UČENCEV

**Standard 3:** Učenci razvijajo občečloveške vrednote, vrednote vseživljenjskega učenja in trajnostnega razvoja

**Kazalnik:** Učenci razvijajo odgovornost do okolja in sebe, izkazujejo pozitiven odnos do učenja, odgovorno načrtujejo svoje šolsko delo in razumejo pomen vseživljenjskega učenja,

V preteklih letih smo učitelji prejeli povratne informacije staršev o preobremenitvi učencev. Predvsem starši otrok od 6. do 9. razreda so poročali o tem, da imajo učenci preveč skoncentrirana ocenjevanja znanja v določenih obdobjih, npr. v enem tednu. Po pregledu načrtovanih datumov pisnih preizkusov za eno šolsko leto je bilo ugotovljeno, učitelji dosledno upoštevajo zakonska določila o preverjanju in ocenjevanju znanja, da je bilo v določenih obdobjih, sploh pred zaključkom ocenjevalnih obdobjev večje število pisnih preizkusov znanja vendar ne več kot dva na teden. Po analizi stanja je bilo ugotovljeno, da se določeni učenci izmikajo dolžnostim (npr. ustna ocena). Posledično so bili taki učenci v enem tednu lahko bolj obremenjeni sploh pred zaključkom ocenjevalnega obdobja.

Z načrtovanimi aktivnostmi smo želeli učence navaditi na odgovorno načrtovanje lastnega šolskega dela in posledično enakomerno razporeditev vseh ocenjevanj znanja ter tako zmanjšati stres. Učitelji vsa načrtovana skupinska ocenjevanja vpisujemo v e – dnevnik, učencem omogočamo, da se v določenem časovnem okviru sami odločijo, kdaj bodo pridobili ustno oceno oziroma opravili druge obsežnejše naloge pri posameznih predmetih.

Učencem smo v pomoč pripravili predlog osebnega mesečnega planerja v papirni obliki lahko pa so se odločili tudi za elektronsko načrtovanje svojega dela.

Delo s planerjem in cilji aktivnosti so bili predstavljeni staršem na roditeljskem sestanku in učencem na razrednih urah. Načrtovali smo izvedbo govorilnih ur na ravni starš – učenec – učitelj.

V mesecu februarju smo izvedli anketo med učenci in razredniki o rabi planerja in udeležbi staršev na skupnih govorilnih urah.

Po analizi je bilo ugotovljeno, da v prvem razredu zaradi starostne specifikke niso vpeljali planerja v predvideni obliki. Sta pa učiteljici uvajali elemente formativnega spremljanja učenčevega odgovornega ravnanja, samostojnosti in napredka v znanju. Učiteljici ugotavljata, da se s takšnim načinom dela želja učencev po novem znanju in napredku povečuje. Napredek je viden na vseh področjih (odnos do šolskega dela, lastnine, odnos do sošolcev).

Vsi učitelji so vpeljali načrtovanje učenčevega šolskega dela in ocenjevanja znanja v pouk. Od 2. do 5. razreda so uporabljali predvsem razredni planer (načrtovane obveznosti na razredni tabli), učenci pa so uporabljali tudi lastne planerje. Vsaj 1x letno so bile izvedene govorilne ure starš, učenec, učitelj, kjer je učenec predstavil svoj planer in ovrednotil uporabo le tega.

V 3. razredu sta učiteljici izpeljali skupno govorilno uro sočasno z vsemi učenci in straši. Straši so bili s takšno izvedbo govorilne ure zelo zadovoljni, prav tako pa tudi učenci, saj so se počutili pomembni v trikotniku učenec – starš – šola. Starši so tudi povedali, da so učenci zelo odkrito in kritično ocenili svoje delo. Učenci pa so dobili povratno informacijo o dobro opravljenem delu in o stvareh, ki bi jih naj še izboljšali. Učenci tako prevzemajo odgovornost za svoje delo in učenje. Skupne govorilne ure se je udeležilo 40 staršev od skupno 47.

V 4. razredu se je skupne govorilne ure udeležilo 19 staršev od 36 (7 iz 4. a in 12 iz 4. b). Govorilne ure so bile izvedene za posameznega starša skupaj z otrokom. V obeh oddelkih uporabljajo razredni koledar kamor se vpisujejo vsa ocenjevanja znanja, učenci pa imajo tudi lastne planerje. Učencem načrtovanje na ta način zelo koristi.

V 5. a se je skupnih govorilnih ur udeležilo 6 staršev od 26, v 5. b pa 8 od 26. V 5. a uporablja planer samo ena učenka, v 5. b pa vsi. Razlikuje pa se način zapisovanja. Nekateri učenci imajo tudi doma na steni koledar z zabeleženimi šolskimi obveznostmi.

V obeh šestih razredih planerje uporabljajo vsi učenci, nekateri v papirni, nekateri v elektronski obliki. Govorilne ure na katere bi prišla skupaj otrok in starš, niso bile izpeljane.

V 7. a približno polovica učencev uporablja planer za načrtovanje dela. V 7. b kar nekaj učencev uporablja planer, vendar niso najboljše organizirani. Dogaja se, da se njihovi načrti proti koncu ocenjevalnega obdobja rušijo. Nekaj učencev je upoštevalo načrtovano, nekaj pa jih je iskalo izgovore. Do konca 1. konferenčnega obdobja so 4 starši obiskali govorilne ure skupaj z učencem.

Na ravni razreda bodo še naprej iskali poti za odgovorno načrtovanje šolskega dela in vestno opravljanje začrtanih ciljev.

V 8. a planer uporablja 17 učencev od skupno 18. Štirje starši so se udeležili govorilnih ur skupaj z otrokom. Razrednik manjšo udeležbo na skupnih govorilnih urah pripisuje dejstvu, da starši planer in delo z njim poznajo že od lanskega šolskega leta in ponovne predstavitve na roditeljskem sestanku.

V 8. b razredu si učenci zadolžitve pri posameznih predmetih v večini zapisujejo v zvezek predmeta, organiziranih evidenc za načrtovanje šolskega dela je zelo malo. Na drugem roditeljskem sestanku sta samo dva starša poročala o tem, da si njihovi otroci redno načrtujejo delo.

V 9. razredu se je govorilnih ur skupaj z otrokom udeležilo 16 staršev od 26. Izvedena je bila anketa v razredu o rabi planerja za načrtovanje šolskega dela. 17 učencev je zapisalo, da planer imajo in da jim zelo pomaga pri načrtovanju učenja, trije učenci planerja nimajo, dva učenca sta planer sicer naredila a ga ne uporabljata. 3 učenci ankete niso izpolnjevali. Veliko učencev ima planerje na svojem telefonu, nekateri uporabljajo posebne beležke, nekaj učencev pa ima planer na enem listu in je izobešen v njihovi sobi.

#### 3.1.4 Cilj: dvigniti motivacijo za učenje pri učencih.

##### **Področje:** PROFESIONALNI RAZVOJ STROKOVNIH DELAVCEV

**Standard 2:** Učitelj načrtuje, spremlja, vrednoti in izboljšuje svoje profesionalno delo ter usmerja svoj razvoj.

**Kazalnik:** Učitelj načrtuje profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike profesionalnega učenja.

Za vse strokovne delavce smo organizirali izobraževanje FIT pedagogika oziroma kako motivirati za učenje. V izobraževanje so bili vključeni tudi strokovni delavci enote vrtca. Z dvema sklopoma izobraževanj so strokovni delavci pridobivali znanja in veščine, ki so jih lahko konkretno preizkušali v praksi. S tem smo želeli povečati motivacijo učencev za učenje, predvsem pa jim omogočiti aktivno učenje v šoli, ki bo doprineslo k usvajanju trajnih veščin.

Učitelji poročajo, da jih je izobraževanje navdušilo, jim pokazalo nove poti in možnosti pri poučevanju in motiviranju učencev. Vsi učitelji (razen dveh) so metode v manjši ali večji meri že vpeljevali v pouk. Tako izvedene ure so označili kot zelo uspešne, pozitivno so vplivale tako na usvajanje znanja učencev kot na samo razredno klimo. Zaznali so zelo pozitiven odziv učencev na vpeljane metode in načine učenja. Učenci so radi sodelovali, sprejemali odgovornost za zastavljene naloge in se učili drug od drugega. Uspešno je bilo timsko delo. Nekateri učitelji so začeli ustvarjati celo svoje različice metod. Metode fit pedagogike bodo učitelji uporabljali tudi v prihodnjem šolskem letu. Učitelji so izrazili željo po nadaljnjem izobraževanju fit pedagogike.



### 3.1.5 Cilj: izvedba kolegialnih hospitacij

**Področje:** PROFESIONALNI RAZVOJ STROKOVNIH DELAVCEV

**Standard 2:** Učitelj načrtuje, spremlja, vrednoti in izboljšuje svoje profesionalno delo ter usmerja svoj razvoj.

**Kazalnik:** Učitelj spremlja in vrednoti lastno prakso ter jo izboljšuje.

Kot cilj smo si zastavili tudi strokovno izmenjavo dobrih praks. Na ravni šole smo izvedli tri kolegialne hospitacije in evalvacije po le teh. Učitelji, ki so sodelovali na hospitacijah in evalvacijah so povedali, da so kolegialne hospitacije kot so bile izvedene, odličen način za izmenjavo primerov dobrih praks in tudi dober način za spoznavanje učencev in skupinske dinamike v razredu. Učitelji, ki so hospitacijo izvajali so se počutili varno, predvsem pa jim je bila dobrodošla povratna informacija kolegov o njihovem delu in o delovanju učencev v razredu kot to vidijo zunanji opazovalci.

## 4 POROČILO VRTCA

S procesom samoevalvacije želimo izboljšati odgovornost vseh zaposlenih do načrtovanja, spremljanja in vrednotenja našega vzgojno-izobraževalnega dela. Vzgojno izobraževalno delo v vrtcu je eno izmed najboljčutljivejših v procesih vzgoje in izobraževanja. Tega se zaposleni v našem vrtcu ves čas zavedamo, zato je to dejstvo bistvena osnova za oblikovanje in nadgrajevanje vseh načrtovanih aktivnosti.

Neposredno vzgojno-izobraževalni proces spremljamo strokovne delavke in ravnatelj. Posredno ravnatelj vzgojno-izobraževalno delo v vrtcu spremlja s pregledom zapisov (priprave, evalvacije in dokumentacije) in hospitacij. Strokovne delavke spremljamo napredek vsakega vključenega otroka z vidika mejnikov razvoja in individualnega razvoja otroka.

**Za uresničevanje poslanstva in vizije sledimo ciljem, ki nam jih zastavlja Kurikulum za vrtce:**

- bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke,
- pestrejša in bolj raznovrstna ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih,
- bolj uravnotežena ponudba različnih področij in dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih, ki hkrati ne onemogoča poglobljenosti na določenih področjih,
- večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino,
- oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik,
- večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti ter intimnosti otrok,
- dvig kakovosti medosebnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu,
- rekonceptualizacija in reorganizacija časa v vrtcu,
- rekonceptualizacija in strokovna odgovornost vrtcev in njihovih strokovnih delavcev,
- povečanje vloge evalvacije (kritičnega vrednotenja) pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu,
- izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši.

Poleg prioritet, ki jih spremljamo daljše časovno obdobje smo se v šolskem letu 2018/2019 v večji meri posvetili razvijanju skupne zbranosti. Zbranost ima v našem jeziku veliko sopomenk...pozornost, koncentracija, osredotočenost. V SSKJ je razložena kot povečano zanimanje oz. zavzetost za kaj. Skupno zbranost tako lahko razumemo kot skupno zanimanje oz. zavzetost za kaj. Kot taka, skupna zbranost predstavlja enega od osnovnih pogojev za delo v vzgoji in izobraževanju, natančneje pri delu s predšolskimi otroki.

V šolskem letu 2018/2019 smo iskali načine in poti kako razvijati voljno in aktivno skupno zbranost. Voljna zbranost terja napor volje, s katero otrok premaguje lastne navade, doživljanja in razmišljanja. Aktivna zbranost, pa je tista, ki jo otrok zavestno usmerja in vzdržuje. Seveda smo pri delu izhajali iz dejstva, da je otrokova pozornost v zgodnjem otroštvu v primerjavi s starejšimi relativno šibka, manj usmerjena in nadzorovana ter krajša. Med tretjim in petim letom se pojavi povišanje vzdrževanja pozornosti, šele po sedmem letu pa postane tudi bolj stalna. Vsakodnevno smo izpostavljeni mnogim dražljajem, ki prihajajo tako iz okolice, kot tudi iz notranjosti (lakota, žeja, bolečina,...). Če želimo otroke naučiti kako določeno nalogo oz. dejavnost opraviti zbrano, je potrebno razvijati sposobnost kako se z voljo in lastno aktivnostjo zavestno ubraniti teh dražljajev.

Strokovne delavke so vzgojne dejavnosti evalvirale sprti z beleženjem. Natančneje in vodeno smo akcijski načrt evalvirali na srečanjih aktiva (povratne informacije, pobude, kritike). Končna evalvacija je bila s pomočjo SWOT analize opravljena na zaključnem, 4. srečanju aktiva, v mesecu maju 2019.

Cilj evalvacije je pridobiti informacije o realiziranih dejavnostih akcijskega načrta in pridobiti smernice za nadaljnje delo. S pomočjo evalvacije tega načrta smo potrdili in ohranili tisto, kar delamo dobro ter si postavili nove cilje, ki nas bodo vodile k dodatnim uspehom na področju VIZ-dela.

Za izbiro, spremljavo in evalvacijo prednostnih ciljev so bile odgovorne strokovne delavke-strokovni aktiv. Cilji so bili določeni na podlagi analize značilnosti skupin ob začetku šolskega leta. Vsak tandem je prednostni cilj vključil v letni načrt dela oddelka. Starši so bili z načrtom seznanjeni na roditeljskem sestanku. Med šolskim letom sta bili opravljene dve glavni evalvaciji. V mesecu januarju in ob koncu šolskega leta je bila opravljena evalvacija na ravni oddelkov.

Pri evalvaciji izbranih področij smo prišli do ugotovitev, da je potrebno s tako načrtovanim delom nadaljevati tudi v prihodnje, ker se tako sistematično sledi ciljem, je bolj poglobljeno pri spremljanju otrok in njihovega napredka na posameznih področjih. Več individualnega pogovora z otroki. Večjo pozornost bo potrebno nameniti uporabi knjižnega jezika ter ozavestiti, kakšen jezik uporabljamo strokovni delavci pri delu z otroki.

## 5 ZAKLJUČEK

V naslednjem šolskem letu bomo nadaljevali z delom na zastavljenih standardih kakovosti, ki so postavljeni v okviru projekta Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja. Akcijski načrt bomo zastavili za eno šolsko leto in bo zastavljen na ravni cele šole. Akcijski načrt za vrtec bo pripravil tim za kakovost vrtca.

Nadaljevali bomo z izobraževanjem učiteljev iz področja FIT pedagogike, kot šola smo se vključili v projekt. Pridobljena znanja in načine poučevanja smo prepoznali kot enega izmed uspešnih načinov za dvig motivacije za učenje pri učencih. V okviru projekta pa bomo izvajali tudi kolegialne hospitacije kot priložnost za izmenjavo primerov dobre prakse.

Nadaljevali bomo tudi z aktivnostmi za ozaveščanje o pomenu zdrave in uravnotežene prehrane in o pomenu gibanja za dobro psihofizično počutje. Ohranili bomo rekreativne odmore za učence in poskušali zagotoviti vsem učencem v času pouka vsakodnevno gibanje na prostem.

Določene aktivnosti smo prepoznali kot šolsko rutino. To pomeni, da jih ne bomo načrtovali in spremljali v okviru akcijskega načrta ampak bodo postale del vsakdanjega ravnanja učiteljev in učencev. Učitelji bodo že usvojene in vpeljane aktivnosti izvajali na ravni razreda celo šolsko leto glede na potrebe posameznega oddelka oziroma učencev. Takšne aktivnosti so 8 krogov odličnosti, šolski planer in izvedba govorilnih ur, na katere pridejo starši skupaj z učencem. Tim za kakovost bo z anketo spremljal izvajanje omenjenih šolskih rutin. Zbrane in zapisane šolske rutine bomo izobesili na tablo v zbornici, njihovo izvajanje pa bomo spremljali na pedagoških sestankih.

Pripravil tim za kakovost

